

Тіркеу № 1487

«ЖИНАҚ БАНКІ» АҚ ЕБ-ДЕ КЕШЕНДІ ИНКАССАЦИЯ ҚЫЗМЕТТЕРІН КӨРСЕТУ ЖӨНІНДЕГІ ТАЛАПТАР

(заңды тұлғалар, жеке кәсіпкерлер, жеке нотариустар,
адвокаттар, жеке сот орындаушылары, кәсіби медиаторлар
үшін)

1. Жалпы ережелер.

1.1. Осы «Жинақ банкі» АҚ ЕБ-де кешенді инкассация қызметтерін көрсету бойынша талаптар (заңды тұлғалар, жеке кәсіпкерлер, жеке нотариустар, адвокаттар, жеке сот орындаушылары, кәсіби медиаторлар үшін) (бұдан әрі - «Кешенді инкассация талаптары») қосылу шарты болып табылады және кешенді инкассация қызметтерін көрсетудің стандартты талаптары мен тәртібін айқындайды. Осы Кешенді инкассация талаптары «Жинақ банкі» АҚ ЕБ (бұдан әрі – Банк) стандартты нысанда анықталған және Клиентпен Кешенді инкассация талаптарына тұтастай қосылу жолымен қабылдануы мүмкін.

1.2. Кешенді инкассация талаптары Клиент Кешенді инкассация талаптарына қосылған жағдайда, ол Банк бекіткен нысан бойынша (осы Кешенді инкассация талаптарына **№ 1 қосымша**) клиент қол қойған Кешенді инкассация талаптарына қосылу туралы тікелей нұсқауды қамтитын кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартты қағаз жеткізгіште ұсыну және кейіннен банктің кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі осындай шартты акцептеуі (қол қоюы) арқылы қабылданған болып есептеледі.

1.3. Кешенді инкассация талаптары және Клиент қол қойған және банк акцептеген кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шарт жиынтығында кешенді инкассация шарты (бұдан әрі - Шарт) болып табылады.

1.4. Клиенттің Кешенді инкассация талаптарына қосылуы Клиенттің мыналарды орындағанын растайды:

1.4.1. Кешенді инкассация талаптарын қандай да бір ескертулер мен қарсылықтарсыз толық көлемде алды, оқыды, түсінді және қабылдады, Банктің кешенді инкассация бойынша қызмет көрсету шарттарымен келіседі, сондай-ақ Шарттың барлық ережелерін толық көлемде орындау міндеттемесін қабылдайды;

1.4.2. Шартты орындамаудың және/немесе тиісінше орындамаудың ықтимал қолайсыз салдарларымен өзіне қабылдайды және келіседі.

Клиенттің Кешенді инкассация талаптарын ол алмағандығынын/оқығанынын/түсінгенінің/қабылдағандығын ың дәлелі ретінде Кешенді инкассация талаптарында оның қолының болмауына сілтеме жасауға құқығы жоқ.

1.5. Кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартты Клиент 2 (екі) данада толтырады және қол қояды: біреуі Банк үшін, екіншісі клиент үшін. Кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шарттың екі данасын да банк Қазақстан Республикасының заңнамасында және Банктің ішкі нормативтік құжаттарында көзделген негіздер бойынша кейіннен акцептеу немесе бас тарту үшін қабылдайды. Банктің клиенттен кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шарттың даналарын қабылдауы кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шарттың акцепті болып табылмайды.

1.6. Банк кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі

Регистрационный № 1487

УСЛОВИЯ ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ КОМПЛЕКСНОЙ ИНКАССАЦИИ В ДБ АО «СБЕРБАНК»

(для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей,
частных нотариусов, адвокатов, частных судебных
исполнителей, профессиональных медиаторов)

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Условия по оказанию услуг комплексной инкассации в ДБ АО «Сбербанк» (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов, адвокатов, частных судебных исполнителей, профессиональных медиаторов) (далее – «Условия комплексной инкассации»), являются договором присоединения и определяют стандартные условия и порядок оказания услуг комплексной инкассации. Настоящие Условия комплексной инкассации определены ДБ АО «Сбербанк» (далее – Банк) в стандартной форме и могут быть приняты Клиентом путем присоединения к Условиям комплексной инкассации в целом.

1.2. Условия комплексной инкассации считаются принятым Клиентом в случае его присоединения к Условиям комплексной инкассации путем предоставления подписанного Клиентом на бумажном носителе по утвержденной Банком форме (**Приложение № 1** к настоящим Условиям комплексной инкассации) Договора по оказанию услуг комплексной инкассации, содержащего прямое указание о присоединении к Условиям комплексной инкассации, и последующим акцептованием (подписанием) Банком такого Договора по оказанию услуг комплексной инкассации.

1.3. Условия комплексной инкассации и подписанный Клиентом и акцептованный Банком Договор по оказанию услуг комплексной инкассации в совокупности являются Договором комплексной инкассации (далее - Договор).

1.4. Присоединение Клиента к Условиям комплексной инкассации свидетельствует о том, что Клиент:

1.4.1. получил, прочитал, понял и принял Условия комплексной инкассации в полном объеме без каких-либо замечаний и возражений, согласен с условиями предоставления Банком услуги по комплексной инкассации, а также принимает обязательство в полном объеме выполнять все положения Договора;

1.4.2. принимает на себя и согласен с возможными неблагоприятными последствиями неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Договора.

Клиент не вправе ссылаться на отсутствие его подписи на Условиях комплексной инкассации как на доказательство того, что Условия комплексной инкассации не были им получены/прочитаны/поняты/приняты.

1.5. Договор по оказанию услуг комплексной инкассации заполняется и подписывается Клиентом в 2 (двух) экземплярах: один для Банка, второй для Клиента. Оба экземпляра Договора по оказанию услуг комплексной инкассации принимаются Банком для последующего акцептования или отказа по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Банка. Принятие Банком от Клиента экземпляров Договора по оказанию услуг

шартта акцепті Банктің және Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес Клиентке кешенді инкассация қызметтерін көрсетуден бас тарту үшін негіздеме болмаған кезде жасайды. Банк кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартты акцептеуді немесе одан бас тартуды клиенттен кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартты қабылдаудың Операциялық күнінен кейінгі операциялық күннен кешіктірмей жасайды.

1.7. Кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартқа Акцепт, сол сияқты шарт жасасу Банктің уәкілетті адамының қол қоюы арқылы жүзеге асырылады. Банк кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартты акцептеген күннен бастап Банк пен клиент арасында шарт жасалды деп есептеледі. Кешенді инкассацияның осы талаптарында көзделген тәртіппен шарт жасасқан Клиент бір мезгілде барлық құқықтарға ие болады және кешенді инкассацияның осы талаптарында көзделген барлық міндеттерді қабылдайды.

1.8. Банк пен Клиент арасындағы қатынастар Шартпен реттеледі. Шартта тікелей көзделмеген барлық жағдайларда Банк пен Клиент (бұдан әрі бірлесіп «Тараптар», ал жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар) Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

1.9. Қазақстан Республикасының резиденттері немесе резидент еместері болып табылатын заңды тұлғалар, Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен Қазақстан Республикасының уәкілетті органдарында тіркелген және банкте ашылған ағымдағы шоты бар, сондай-ақ банктің талаптарына сәйкес Инкассация қызметтерін көрсетуі үшін жеткілікті және қажетті шарттары бар дара кәсіпкерлер, жеке нотариустар, адвокаттар, жеке сот орындаушылары, кәсіби медиаторлар кешенді инкассацияның осы шарттары бойынша клиенттер бола алады.

1.10. Кешенді инкассация талаптары Банктің интернет-сайтында орналастырылады. Банк кешенді инкассацияның өзгертілген талаптарын Банктің www.sberbank.kz интернет-сайтында орналастыру арқылы Кешенді инкассация талаптарын өзгертуге құқылы. Клиент Кешенді инкассация талаптарындағы өзгерістермен келіспеген жағдайда Клиент Банкке хабарлама жібере отырып, Шартты бұзуға құқылы. Клиентке және ол алатын қызметке осындай қызметті алу сәтінде қолданыстағы шарттың талаптары қолданылады.

1.11. Ставкалар мен тарифтердің шекті шамаларын, банктік қызмет көрсету процесінде туындайтын клиенттердің өтініштерін қарау тәртібін, сондай-ақ оларды өзгерту шарттарын Банк банкте операциялар жүргізудің жалпы шарттары туралы ережеде белгілейді. Кешенді инкассацияның осы талаптарында көзделген төлем қызметін ұсынууды Банктің уәкілетті органы бекіткен тарифтерге сәйкес Банк жүзеге асырады. Банк тарифтер туралы өзекті ақпаратты банктің www.sberbank.kz интернет-сайтына орналастырады. Банк осы Кешенді инкассация талаптарында көзделген шарттарға сәйкес тарифтерге өзгерістер енгізуге құқылы.

2. Терминдер мен анықтамалар.

комплексной инкассации не является акцептом Договора по оказанию услуг комплексной инкассации.

1.6. Акцепт на Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации совершается Банком при отсутствии у Банка оснований для отказа Клиенту в предоставлении услуг комплексной инкассации в соответствии с требованиями Банка и законодательства Республики Казахстан. Акцепт Банком Договора по оказанию услуг комплексной инкассации или отказ в нем совершается Банком не позднее Операционного дня, следующего за Операционным днем приема от Клиента Договора по оказанию услуг комплексной инкассации.

1.7. Акцепт на Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации, а равно заключение Договора, осуществляется путем подписания уполномоченным лицом Банка. Договор считается заключенным между Банком и Клиентом с даты акцептования Банком Договора по оказанию услуг комплексной инкассации. Клиент, заключивший Договор в порядке, предусмотренном настоящими Условиями комплексной инкассации, одновременно приобретает все права и принимает все обязанности, предусмотренные настоящими Условиями комплексной инкассации.

1.8. Отношения между Банком и Клиентом регулируются Договором. Во всем, что прямо не предусмотрено Договором, Банк и Клиент (далее в совместном упоминании «Стороны», а по отдельности «Сторона») руководствуются законодательством Республики Казахстан.

1.9. Клиентами по настоящим Условиям комплексной инкассации могут быть юридические лица, являющиеся резидентами или нерезидентами Республики Казахстан, индивидуальные предприниматели, частные нотариусы, адвокаты, частные судебные исполнители, профессиональные медиаторы, зарегистрированные в уполномоченных органах Республики Казахстан в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, и имеющие открытый текущий счет в Банке, а также имеющие достаточные и необходимые условия для оказания Банком услуг Инкассации в соответствии с требованиями Банка.

1.10. Условия комплексной инкассации размещаются на интернет-сайте Банка. Банк вправе изменять Условия комплексной инкассации путем размещения измененных Условий комплексной инкассации на интернет-сайте Банка www.sberbank.kz. В случае несогласия Клиента с изменениями в Условиях комплексной инкассации Клиент имеет право расторгнуть Договор, направив уведомление Банку. На Клиента и получаемую им услугу распространяются условия Договора, действующие на момент получения такой услуги.

1.11. Предельные величины ставок и тарифов, порядок рассмотрения обращений клиентов, возникающих в процессе предоставления банковских услуг, а также условия их изменения устанавливаются Банком в Правилах об общих условиях проведения операций в Банке. Предоставление платежной услуги, предусмотренной настоящими Условиями комплексной инкассации, осуществляется Банком в соответствии с тарифами, утвержденными уполномоченным органом Банка. Банк размещает на интернет-сайте Банка www.sberbank.kz актуальную информацию о тарифах. Банк вправе вносить изменения в тарифы в соответствии с условиями, предусмотренными настоящими Условиями комплексной инкассации.

2. Термины и определения.

2.1. Осы Кешенді инкассация талаптарында қолданылатын терминдер мен анықтамалар мынадай мағынаға ие:
«Жоспардан тыс инкассация» - осы Кешенді инкассация талаптарына № 1 қосымшаның нысаны бойынша Тараптар қол қойған, тараптар келіскен келу кестесінде көзделмеген күндер мен уақытта қолма-қол ақшаны инкассациялау;
Шығу-инкассация бағытының бір бөлігі, инкассация қызметінің орналасқан жерінен кері қайтқанға дейін бір шығу шеңберінде инкассацияланатын нүктеге кірудің жиынтығы;
Келу-осы Кешенді инкассация талаптарына № 1 қосымшаның нысаны бойынша тараптар қол қойған келу кестесіне сәйкес қатаң белгіленген уақытта бір инкассацияланатын нүктені бір рет инкассациялау;
Инкассатор-банк қолма-қол ақшаны инкассациялау жөніндегі қызметтерді орындауға уәкілеттік берген тұлға;
Инкассация-банктің клиентке клиенттің қолма-қол ақшасын банкке қайта есептеуге, оның ішінде тиісті жасалған шарт негізінде банкке қызмет көрсететін бөгде (жалдамалы) инкассация қызметтерін тарта отырып жинау және жеткізу бойынша көрсететін қызметі;
Инкассатор - жинаушы-клиенттен қолма-қол ақша салынған сөмкелерді қабылдайтын инкассатор;
Инкассаторлық сөмке-қолма-қол ақшаны инкассациялау үшін (қолма-қол ақшаны салмай) банк пайдаланатын арнайы бейімделген сөмке;
Кешенді инкассация-Банктің Клиентке осы қолма-қол ақшаны қайта санауды, өңдеуді және оның банктік шотына есепке алуды қоса алғанда, клиенттің қолма-қол ақшасын жинау және банкке жеткізу бойынша көрсететін қызметі;
Маршрут-инкассаторлар бригадасы жұмыс уақыты (ауысым) ішінде орындайтын шығулар жиынтығы;
Қолма-қол ақша-ұлттық валютаның банкноттары мен монеталары және шетел валютасының банкноттары;
Төлем жасалмайтын банкноттар-занды төлем құралы болып табылмайтын банкноттар;
Операциялық күн-Банк банктік операцияларды жүзеге асыратын уақыт кезеңі;
Қолма-қол ақша салынған сөмке-Клиент немесе банк салған қолма-қол ақша салынған инкассаторлық сөмке (қап) ;
Тапсырушы-міндетіне қолма-қол ақша салынған сөмкені инкассаторларға дайындау және тапсыру кіретін Клиенттің уәкілетті тұлғасы;
Сбербанк Бизнес Онлайн/SberBusiness жүйесі-<https://ioffice.kz/> <https://digital.sberbank.kz> интернет-сайт арқылы банк қызметтерін алу шеңберінде Банк пен клиент арасындағы электрондық құжаттармен алмасу арқылы банкте ашылған клиенттің банктік шоттарын басқарудың автоматтандырылған компьютерлік қашықтан қызметі;
Үшінші тарап инкассация қызметі (бұдан әрі – **ҮІК**) - банк инкассация бойынша қызмет көрсетуге шарт жасасқан банкноттарды, монеталарды және құндылықтарды инкассациялауға лицензиясы бар және банк клиентіне қолма-қол ақшаны инкассациялау бойынша уақтылы және сақталу кепілдігімен қызмет көрсететін заңды тұлға. Инкассация көлік құралында жүзеге асырылады;
Көлік құралы-қолма-қол ақшаны тасымалдауға арналған, Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес келетін мамандандырылған көлік құралы.

2.2. Егер мәтіннен өзгеше тікелей туындамаса, онда өзге де қолданылатын терминдер мен анықтамалар Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген мағынаға ие болады.

2.1. Применяемые в настоящих Условиях комплексной инкассации термины и определения имеют следующее значение:
«Внеплановая инкассация» - инкассация наличных денег в дни и время, не предусмотренные согласованным Сторонами графиком заезда, подписанным Сторонами по форме **Приложения № 1** к настоящим Условиям комплексной инкассации;
Выезд - отрезок маршрута инкассации, совокупность заездов в инкассируемые точки в рамках одного выезда из месторасположения Службы инкассации до обратного возвращения;
Заезд - однократная инкассация одной инкассируемой точки в строго установленное время, согласно графику заезда, подписанному Сторонами по форме **Приложения № 1** к настоящим Условиям комплексной инкассации;
Инкассатор - лицо, уполномоченное Банком на выполнение Услуг по инкассации наличных денег;
Инкассация - услуга, предоставляемая Банком Клиенту по сбору и доставке наличных денег Клиента на пересчет в Банк, в том числе с привлечением сторонних (наемных) служб инкассации, оказывающих услуги Банку на основании соответствующего заключенного договора;
Инкассатор-сборщик - Инкассатор, принимающий Сумки с наличными деньгами от Клиента;
Инкассаторская сумка - специально приспособленная сумка, используемая Банком для инкассации наличных денег (без вложения наличных денег);
Комплексная инкассация - услуга, предоставляемая Банком Клиенту по сбору и доставке наличных денег Клиента в Банк, включая пересчет, обработку и зачисление на его банковский счет этих наличных денег;
Маршрут - совокупность выездов, выполняемых бригадой инкассаторов в течение рабочего времени (смены);
Наличные деньги - банкноты и монеты национальной валюты и банкноты иностранной валюты;
Неплатежные банкноты - банкноты, не являющиеся законным платежным средством;
Операционный день - период времени, в пределах которого Банк осуществляет банковские операции;
Сумка с наличными деньгами - Инкассаторская сумка (мешок) с вложенными наличными деньгами Клиентом или Банком;
Сдатчик - уполномоченное лицо Клиента, в обязанности которого входит подготовка и сдача Инкассаторам Сумки с наличными деньгами;
Система Сбербанк Бизнес Онлайн/SberBusiness – автоматизированный компьютерный дистанционный сервис управления банковскими счетами Клиента, открытыми в Банке, путем обмена через интернет-сайт <https://ioffice.kz/> <https://digital.sberbank.kz> электронными документами между Банком и Клиентом в рамках получения банковских услуг;
Сторонняя служба инкассации (далее - **ССИ**) – юридическое лицо, имеющее лицензию на инкассацию банкнот, монет и ценностей, с которым Банк заключил договор на оказание услуг по инкассации, и предоставляющее услуги Клиенту Банка по инкассации наличных денег своевременно и с гарантией сохранности. Инкассация осуществляется на транспортном средстве;
Транспортное средство - специализированное транспортное средство, предназначенное для перевозки наличных денег, которое соответствует требованиям законодательства Республики Казахстан.

3. Шарттың мәні және қызмет көрсету тәртібі.

3.1. Банк пен клиент арасындағы Банктің кешенді инкассация қызметтерін (бұдан әрі – «Қызметтер») көрсетуі және клиенттің осы қызметтерге ақы төлеуі жөніндегі құқықтық қатынастар шарттың мәні болып табылады.

3.2. Шарттың талаптарына сәйкес банк келісілген күндер мен сағаттарда қызметтер көрсетуді жүргізеді, ал Клиент Шартта көзделген мөлшерде және мерзімде Банк көрсеткен қызметтерге ақы төлейді. Банк қызмет көрсету мақсатында қолма-қол ақшаны инкассациялау үшін ҮІҚ тартуға құқылы.

3.3. Шарт бойынша қызмет көрсету үшін ҮІҚ/банк қолма-қол ақша көлеміне байланысты Клиентке инкассаторлық сөмкелердің қажетті санын береді. Әрбір инкассаторлық сөмкеге бөлшек нөмір қойылады, онда алымы – ол ҮІҚ/Банк клиенттерінің тізімінде тіркелген клиенттің нөмірі, ал бөлімі инкассаторлық сөмкенің реттік нөмірі, бұл ретте инкассаторлық сөмкедегі нөмірлер қайталанбауы тиіс. ҮІҚ/Банктің инкассаторлық сөмкелеріне басқа клиенттердің инкассаторлық сөмкелерінен ажырату үшін оның логотипін немесе атауын қоюға жол беріледі.

3.4. Қолма-қол ақша салынған әрбір сөмке клиент ұсынатын пломбиратордың нақты бедері бар пломбамен мөрленеді. Пломбаның үлгілерін Клиент Банкке 2 (екі) данада береді, оның біреуі банкте қалады, екіншісі қолма-қол ақша салынған сөмкені алған кезде оны жинаушы-инкассаторға көрсету үшін клиентке беріледі. Пломбалардың үлгілері қолма-қол ақша салынған сөмкені пломбалау үшін клиенттің нөмірі мен қысқартылған атауы немесе тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) бар пломбиратордың анық екі жақты бедері бар картон парағына бекітіледі.

3.5. Инкассаторлық сөмкелер Банктің/ҮІҚ-ның ерекше меншігі болып табылады (инкассаторлық сөмкелерді кім бергеніне байланысты), Клиентке уақытша пайдалануға беріледі және шарт бұзылған кезде банкке/ҮІҚ-ға міндетті түрде қайтарылуға жатады.

3.6. Инкассаторлардың инкассация объектілеріне келу уақыты тараптардың келісімі бойынша кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартта көрсетілген Тараптар айқындаған келу кестесі бойынша белгіленеді.

Тараптар арасында ақпарат алмасу қажет болған жағдайда бастамашы Тарап екінші Тараптың электрондық пошта мекенжайына сұрау салулар, хабарламалар, ескертпелер жібереді. Клиенттен ақпарат алу үшін Банктің электрондық поштасының мекенжайы: complex-inkass@sberbank.kz сұрау салулар, хабарламалар, ескертпелер үшін клиенттің электрондық поштасының мекенжайы кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартта көрсетіледі.

Сонымен қатар, ақпарат Сбербанк Бизнес Онлайн/SberBusiness жүйесінде жіберілуі мүмкін.

Банк клиентке банктің байланыс телефонының нөмірін, электрондық поштасының мекенжайын және ССИ телефондарының байланыс нөмірлерін, сондай-ақ банктің complex-inkass@sberbank.kz электрондық поштасынан клиенттің кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартта көрсетілген электрондық пошта мекенжайына хабарлама жіберу арқылы олардың өзгергені туралы ақпаратты жібереді.

3.7. Жоспардан тыс инкассация қажет болған жағдайда Клиент жоспардан тыс инкассация үшін инкассация орнын,

2.2. Если иное прямо не следует из текста, то иные применяемые термины и определения имеют значение, предусмотренное законодательством Республики Казахстан.

3. Предмет Договора и порядок оказания услуг.

3.1. Предметом Договора являются правоотношения между Банком и Клиентом по оказанию Банком услуг комплексной инкассации (далее – «Услуги») и оплате Клиентом данных Услуг.

3.2. Согласно условиям Договора Банк в согласованные дни и часы производит оказание Услуг, а Клиент оплачивает оказанные Банком Услуги в размере и сроки, предусмотренные Договором. Банк в целях оказания Услуг вправе привлечь ССИ для инкассации наличных денег.

3.3. Для оказания Услуг по Договору, ССИ/Банк в зависимости от объема наличных денег выдает Клиенту необходимое количество Инкассаторских сумок. На каждой Инкассаторской сумке проставляется дробный номер, где числитель – номер Клиента, под которым он зарегистрирован в списке клиентов ССИ/Банка, а знаменатель порядковый номер Инкассаторской сумки, при этом номера на Инкассаторских сумках не должны повторяться. Допускается проставление на Инкассаторских сумках ССИ/Банка его логотипа или названия, для отличия от Инкассаторских сумок других клиентов.

3.4. Каждая Сумка с наличными деньгами опечатывается пломбой с четким оттиском пломбиратора, которую предоставляет Клиент. Образцы пломбы предоставляются в Банк Клиентом в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у Банка, второй передается Клиенту для предъявления его Инкассатору-сборщику при получении им Сумки с наличными деньгами. Образцы пломб закрепляются на листе картона с отчетливым двухсторонним оттиском пломбиратора, содержащим номер и сокращенное наименование или фамилию, имя, отчество (при его наличии) клиента для опломбирования Сумки с наличными деньгами.

3.5. Инкассаторские сумки являются исключительной собственностью Банка/ССИ (в зависимости от того кто передал Инкассаторские сумки), передаются Клиенту во временное пользование и при расторжении Договора подлежат обязательному возврату в Банк/ССИ.

3.6. Время прибытия Инкассаторов к объектам инкассации устанавливается по согласованию Сторон по определенному Сторонами графику заезда, указанному в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации.

В случае необходимости обмена информацией между Сторонами иницирующая Сторона направляет запросы, уведомления, извещения на адрес электронной почты другой Стороны. Адрес электронной почты Банка для получения информации от Клиента: complex-inkass@sberbank.kz, адрес электронной почты Клиента для запросов, уведомлений, извещений указывается в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации.

Дополнительно направление информации возможно в системе Сбербанк Бизнес Онлайн/SberBusiness.

Банк предоставляет Клиенту контактный номер телефона Банка, адрес электронной почты и контактные номера телефонов ССИ, а также информацию об их изменении путем направления уведомления с электронной почты Банка complex-inkass@sberbank.kz на адрес электронной почты Клиента, указанный в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации.

3.7. В случае необходимости Внеплановой инкассации Клиент

күнін және уақытын көрсете отырып, еркін нысандағы өтінімді осы Кешенді инкассация талаптарының 3.6-тармағында көрсетілген банктің электрондық поштасына жібереді және осы Кешенді инкассация талаптарының 3.6.т. сәйкес банк клиентке берген электрондық пошта мекенжайы бойынша немесе телефон нөмірлері бойынша ҮІҚ жібереді. Бұл ретте, егер Клиент жоспардан тыс инкассация үшін өтінімді ҮІҚ электрондық поштасының мекенжайы бойынша жіберген жағдайда, мәлімет үшін хабарламаның көшірмесі осы Кешенді инкассация талаптарының 3.6-тармағында көрсетілген банктің электрондық поштасының мекенжайына жіберіледі. Қосымша жоспардан тыс инкассация үшін өтінім банк ұсынған ҮІҚ телефондарының нөмірлері бойынша қайталануға тиіс. Клиент жоспардан тыс инкассацияға арналған өтінімді Инкассация қызметтерін көрсетудің болжамды уақытына дейін кемінде 3 (үш) сағат бұрын жіберуге тиіс.

3.8. Банк қолма-қол ақшамен инкассаланған сөмкелерді қабылдайды, әрбір сөмкенің бүтіндігін, пломбалаудың дұрыстығын тексереді және қолма-қол ақшамен салынған сөмкелерге салынған қолма-қол ақшаны қайта есептейді. Салынған қолма-қол ақша сомасы қолма-қол ақшамен инкассацияланған сөмкелерге тіркелген жүкқұжаттарда көрсетілген деректерге, жолдама құжатта және келу карточкаларында көрсетілген сомаларға сәйкес келген кезде оларды кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартта көрсетілген Клиенттің ағымдағы шотына мынадай мерзімдерде есепке жатқызуды жүзеге асырады:

- Банктің операциялық күні ішінде банк қолма-қол ақшамен инкассалық сөмкелерді алған кезде - сол күні;
- Банктің операциялық күнінен кейін банк қолма-қол ақшамен инкассалық сөмкелерді алған кезде-Банктің келесі операциялық күні ішінде.

4. Тараптардың міндеттемелері.

4.1. Банк келесілерге міндетті:

4.1.1. осы қызмет түрі үшін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген шарт талаптарына, нормаларға және техникалық талаптарға сәйкес Клиентке уақтылы және сапалы қызмет көрсетуді қамтамасыз ету;

4.1.2. қолма-қол ақша салынған сөмкені инкассациялау үшін клиент банк клиенттерінің тізімінде тіркелетін нөмір бере отырып, келу карточкасын жасауды қамтамасыз ету;

4.1.3. осы Кешенді инкассация талаптарының 3.3. т. сәйкес бөлшек нөмірін қоя отырып, клиентке ҮІҚ инкассаторлық сөмкелердің қажетті санын беруді қамтамасыз ету немесе осы Кешенді инкассация талаптарына **№ 2 қосымшаға** сәйкес нысан бойынша қабылдау – тапсыру актісі бойынша бөлшек нөмір қоя отырып, инкассаторлық сөмкелердің қажетті санын ұсыну;

4.1.4. кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартта көрсетілген келу кестесі негізінде және сәйкес немесе Клиент алдын ала ұсынған жоспардан тыс инкассация бойынша қызметтер көрсетуге арналған еркін нысандағы өтінім негізінде Клиентке ҮІҚ қызметтерін көрсетуді қамтамасыз ету;

4.1.5. клиентке инкассаторлардың тегін, атын, әкесінің атын (бар болса), қызметтік куәлігінің нөмірін және көлік құралдарының тізімін көрсете отырып, тізімін ұсыну;

4.1.6. күзет, клиенттің қауіпсіздік қызметінің өкілдеріне инкассаторлардың қызметтік куәліктерін оқу және тізіммен салыстыру үшін ашылған түрде, инкассаторлардың куәлігін

направляет заявку в произвольной форме с указанием места, даты и времени инкассации для Внеплановой инкассации на электронную почту Банка, указанную в п. 3.6. настоящих Условий комплексной инкассации, и ССИ по адресу электронной почты или по номерам телефонов, предоставленных Банком Клиенту согласно п. 3.6. настоящих Условий комплексной инкассации. При этом в случае, если Клиент направляет заявку для Внеплановой инкассации по адресу электронной почты ССИ, для сведения копия сообщения направляется на адрес электронной почты Банка, указанный в п. 3.6. настоящих Условий комплексной инкассации. Дополнительно заявка для Внеплановой инкассации должна быть продублирована по номерам телефонов ССИ, предоставленным Банком. Заявка для Внеплановой инкассации должна быть направлена Клиентом не менее чем за 3 (три) часа до предполагаемого времени оказания Услуг Инкассации.

3.8. Банк производит прием инкассированных Сумок с наличными деньгами, проверяет каждую Сумку на целостность, правильность опломбирования, и производит пересчет наличных денег, вложенных в Сумки с наличными деньгами. При соответствии суммы вложенных наличных денег, данным, указанным на накладках, прикрепленных к инкассированным Сумкам с наличными деньгами, суммам, указанным в препроводительном документе и явочных карточках, осуществляет их зачисление на текущий счет Клиента, указанный в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации, в следующие сроки:

- при получении Банком инкассированных Сумок с наличными деньгами в течение операционного дня Банка – в этот же день;
- при получении Банком инкассированных Сумок с наличными деньгами после операционного дня Банка – в течение следующего операционного дня Банка.

4. Обязательства Сторон.

4.1. Банк обязан:

4.1.1. обеспечить своевременное и качественное предоставление Клиенту Услуг в соответствии с условиями Договора, нормами и техническими требованиями, установленными действующим законодательством Республики Казахстан для данного вида услуг;

4.1.2. обеспечить для инкассации Сумки с наличными деньгами составление явочной карточки с присвоением ей номера, за которым Клиент будет зарегистрирован в списке клиентов Банка;

4.1.3. обеспечить предоставление ССИ Клиенту необходимого количества Инкассаторских сумок с проставлением дробного номера в соответствии с п. 3.3. настоящих Условий комплексной инкассации, либо предоставить необходимое количество Инкассаторских сумок с проставлением дробного номера по Акту приема – передачи по форме согласно **Приложению № 2** к настоящим Условиям комплексной инкассации;

4.1.4. обеспечить оказание ССИ Услуги Клиенту на основании и в соответствии с графиком заезда, указанным в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации или на основании заранее предоставленной Клиентом заявке на оказание услуг по Внеплановой инкассации в произвольной форме;

4.1.5. предоставлять Клиенту список Инкассаторов, с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии), номера служебного удостоверения и список Транспортных

клиенттің өкілдерінің қолына берместен және қосымша тексеру үшін клиенттің қызметтік үй-жайларына өтпестен, сондай-ақ клиенттің тапсырушысына есіктердегі қарау терезесі арқылы немесе ақша беру терезесінің қорғаныш әйнегі арқылы (егер бар болса) ұсыну;

4.1.7. клиенттің қолма-қол ақшасы бар пломбаланған сөмкелерді инкассаторлардан қабылдау және қолма-қол ақшасы бар сөмкелерді кезекті тапсыру кезінде клиентке бекітілген бос инкассаторлық сөмкелерді инкассаторларға қайтаруды жүзеге асыру;

4.1.8. барлық жоспарланған өзгерістер туралы клиентке жазбаша хабарлау, оның ішінде: Банктің атауы, орналасқан жері, деректемелері;

4.1.9. қолма-қол ақшамен инкассацияланған сөмкелерде қолма-қол ақшаның кем шығуы/артық шығуы анықталған жағдайда клиентті, оның ішінде кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартта көрсетілген телефон арқылы инкассацияланған қолма-қол ақшаның кем шығу/артық шығу фактісі туралы хабардар ету.

4.2. Клиент келесілерге міндетті:

4.2.1. осы Кешенді инкассация талаптарында көрсетілген шарттарда Банк көрсететін қызметтерге уақтылы ақы төлеу;

4.2.2. банкке пломбиратордың нақты бедері бар пломбаның екі үлгісін ұсыну, олармен қолма-қол ақша салынған сөмкелер мөрленеді;

4.2.3. жоспардан тыс инкассация жағдайында инкассация бойынша қызметтер көрсетуге өтінім беру;

4.2.4. келген инкассаторлардың тегін, атын, әкесінің атын (бар болса) және қызметтік куәлігінің нөмірін және көлік құралдарының нөмірлерін осы Кешенді инкассация талаптарының 4.1.6-тармағында көрсетілген тәртіппен ұсынылған тізімдерге сәйкестігін тексеру;

4.2.5. инкассатор-жинаушыға қолма-қол ақша салынған сөмкені берген кезде, пломбаның банктегі пломбаның данасымен сәйкестігін тексеру үшін пломбаның бедері үлгісінің өз данасын ұсыну;

4.2.6. келесілерді қамтамасыз ету:

4.2.6.1. инкассаторлар бригадасының келуі үшін Инкассация нүктелеріне еркін және жарықтандырылған кірме жолдардың болуы; 4.2.6.2. Инкассация объектісіне кіруге тікелей жақын көлік құралы үшін тұрақ орны;

4.2.6.3. жарықтандырылған кіру және кіреберістегі сигналдық қоңырау;

4.2.6.4. құлыпқа жабылатын есігі бар оқшауланған үй-жайда, мүмкіндігінше бірінші қабатта қолма-қол ақша салынған сөмкелерді қабылдау және тапсыру;

4.2.6.5. қолма-қол ақша салынған сөмкелерді қабылдау және тапсыру орнына еркін және жарықтандырылған өту;

4.2.6.6. телефонның болуы;

4.2.7. инкассатор-жинаушыны клиенттің күзет қызметі өкілінің немесе тапсырушының ғимараттан шыққанға дейін алып жүруін қамтамасыз ету және инкассатор-жинаушының есіктерін оны көлік құралына отырғызғаннан кейін ғана жабу;

4.2.8. Инкассация кезінде тек тапсырушы мен жинаушы-инкассатордың болуын қамтамасыз ету. осы Кешенді инкассация талаптарының 5.8-тармағында көзделген жағдайларды қоспағанда, үшінші тұлғалардың қатысуына жол берілмейді.

4.2.9. клиенттің жұмысының аяқталу уақыты өзгерген жағдайда, өзгертудің болжамды күніне дейін 5 (бес) күнгізбелік күннен кешіктірмей Банкке жазбаша хабарлау. Клиенттің жұмысының аяқталу уақытының өзгеруі туралы хабарламау үшін барлық жауапкершілік соңғысына

средств;

4.1.6. предъявлять представителям охраны, службы безопасности Клиента служебные удостоверения Инкассаторов в развернутом виде для чтения и сверки со списком, без передачи удостоверения Инкассаторов в руки представителям Клиента и без прохождения в служебные помещения Клиента для дополнительной проверки, а также Сдатчику Клиента через смотровое окно в дверях или через защитное стекло окна выдачи денег (при наличии);

4.1.7. принимать от Инкассаторов опломбированные Сумки с наличными деньгами Клиента и осуществлять возврат Инкассаторам порожних Инкассаторских сумок, закрепленных за Клиентом, при очередной сдаче Сумок с наличными деньгами;

4.1.8. письменно сообщать Клиенту обо всех планируемых изменениях, в том числе: наименования, места нахождения, реквизитов Банка;

4.1.9. в случае выявления недостач/излишков наличных денег в инкассированных Сумках с наличными деньгами информировать Клиента, в том числе по телефону, указанному в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации, о факте недостачи/излишков инкассированных наличных денег.

4.2. Клиент обязан:

4.2.1. своевременно оплачивать оказываемые Банком Услуги на условиях, указанных в настоящих Условиях комплексной инкассации;

4.2.2. представить Банку два образца пломбы с четким оттиском пломбиратора, которым будут опечатываться Сумки с наличными деньгами;

4.2.3. в случае внеплановой инкассации предоставить заявку на оказание услуг по инкассации;

4.2.4. проверять фамилии, имена, отчества (при его наличии) и номера служебных удостоверений прибывших Инкассаторов и номеров Транспортных средств на соответствие предоставленным спискам в порядке, указанном в п.п. 4.1.6 настоящих Условий комплексной инкассации;

4.2.5. при передаче Инкассатору-сборщику Сумки с наличными деньгами, предъявлять свой экземпляр образца оттиска пломбы, для проверки тождественности пломб с экземпляром пломбы, находящейся у Банка;

4.2.6. обеспечить:

4.2.6.1. наличие, свободных и освещенных подъездных путей к точкам Инкассации для прибытия бригады инкассаторов;

4.2.6.2. место стоянки для Транспортного средства в непосредственной близости от входа в объект инкассации;

4.2.6.3. освещенный вход и сигнальный звонок у входа;

4.2.6.4. прием и сдачу Сумок с наличными деньгами в изолированном помещении с дверью, закрывающейся на замок, по возможности, на первом этаже;

4.2.6.5. свободный и освещенный проход к месту приема и сдачи Сумок с наличными деньгами;

4.2.6.6. наличие телефона;

4.2.7. обеспечить сопровождение Инкассатора-сборщика представителем службы охраны Клиента или Сдатчиком до выхода из здания и закрыть за Инкассатором-сборщиком двери только после его посадки в Транспортное средство;

4.2.8. обеспечить условия, чтобы при Инкассации присутствовали только Сдатчик и Инкассатор-сборщик. Присутствие третьих лиц не допускается за исключением случаев, предусмотренных п. 5.8. настоящих Условий комплексной инкассации;

4.2.9. в случае изменения времени окончания работы Клиента,

жүктеледі;

4.2.10. инкассаторлардың өмірі мен денсаулығына және / немесе қолма-қол ақша салынған сөмкенің сақталуына қауіп төндіретін қандай да бір оқиғалар, күтпеген жағдайлар болған жағдайда Клиенттің қызметкері осы Кешенді инкассация талаптарына сәйкес банк ұсынған телефондар бойынша Қазақстан Республикасының Ішкі істер органдарына, сондай-ақ банк пен ҮІҚ-ға дереу хабарлау;

4.2.11. осы Кешенді инкассация талаптарының 5-бабында көрсетілген шарттарды сақтау;

4.2.12. қолма-қол ақша салынған сөмкелерге төлем жасалмайтын/айналысқа жарамсыз/күмәнді/жалған банкноттарды/монеталарды, сондай-ақ қолма-қол ақша болып табылмайтын өзге де заттарды/заттарды салуға жол бермеу.

5. Қолма-қол ақша салынған сөмкелерді жинау тәртібі мен талаптары.

5.1. Қолма-қол ақша салынған сөмкелерді инкассаторларға тапсыру үшін тапсырушы инкассаторлардың белгіленген келу уақытынан 10 (он) минут бұрын дайындауы тиіс.

5.2. Тапсырушы клиент, банк, жинаушы инкассатор үшін қолма-қол ақша салынған әрбір сөмкеге жолдама құжатты үш данада (осы Кешенді инкассация талаптарына **№ 3 қосымша**) жасайды және әрбір данасына жеке қол қояды. Қолма-қол ақша салынған сөмкенің арнайы қалтасына жолдама құжаттың бір данасын салады және пломбалар қолма-қол ақша салынған сөмкенің құлыпнан 0,5 (нөл бүтін оннан бес) см қашықтықта болатындай етіп пломбалайды (бұл ретте, пломбаның ойығына байланған түйіннен шпагаттың ұштары ұзындығы 2 (екі) см-ден аспауы тиіс).

5.3. Инкассатор-жинаушы тапсырушыға фотосуреті бар қызметтік куәлікті, қолма-қол ақша салынған сөмкені қабылдау құқығына сенімхатты және Банктің/ҮІҚ мөрімен расталған келу карточкасын (бар болса) ұсынады. Тапсырушы осы құжаттарды тексереді және өз кезегінде тапсыруға қолма-қол ақша салынған сөмкені, жолдама құжаттың екі данасын пломбиратор бедерінің расталған үлгісімен бірге ұсынады. Инкассатор-жинаушы қолма-қол ақша салынған сөмкені қабылдайды, жолдама құжаттың үшінші данасына Банктің/ҮІҚ-ның күнін, қолын және маршруттық мөрін қояды, ал тапсырушы келу карточкасында көзделген барлық жазбаларды жүргізеді, содан кейін инкассатор-жинаушы қолма-қол ақша салынған сөмкені және жолдама құжаттың екінші данасын сөмкеге бұрын ұсынылған құжаттарға қойылған қолын салыстыра отырып қабылдайды. Жолдама құжаттың үшінші данасы клиенттің Тапсырушысында қалады. Бұл ретте инкассатор-жинаушы түзетулері бар келу карточкасын қабылдамайды. Қате жазылған жазба сызылып тасталады, келу карточкасының бос жолына тапсырушының қолымен расталған жаңа жазба жасалады.

5.4. Инкассатор-жинаушы бүтіндігі бұзылған қолма-қол ақша салынған сөмкелерді, атап айтқанда: жыртылған мата, жамаулар, бүлінген жіктер, құлыптары сынған, дұрыс пломбаланған немесе клиенттің пломбираторы бедерлерінің үлгісіне сәйкес келмейтін пломбиратормен пломбаланған сөмкелерді қабылдамайды. Бұл жағдайда Клиент қолма-қол ақшаны сол күні Банктің кассасына өз күшімен және қаражатымен жеткізуге және зақымдалған сөмкені ауыстыру үшін банкке жүгінуге міндетті. Қолма-қол ақша салынған

письменно сообщить Банку не позднее 5 (пяти) календарных дней до предполагаемой даты изменения. Вся ответственность за несообщение об изменении времени окончания работы Клиента лежит на последнем;

4.2.10. в случае каких-либо происшествий, непредвиденных обстоятельств, угрожающих жизни и здоровью Инкассаторов и/или сохранности Сумки с наличными деньгами, работник Клиента обязан немедленно сообщить в органы внутренних дел Республики Казахстан, а также Банку и ССИ по телефону, предоставленным Банком в соответствии с настоящими Условиями комплексной инкассации;

4.2.11. соблюдать условия, указанные в ст. 5. настоящих Условий комплексной инкассации;

4.2.12. не допускать вложения в Сумки с наличными деньгами неплатежных/негодных

к обращению/сомнительных/фальшивых банкнот/монет, а так же иных вещей/предметов, не являющихся наличными деньгами.

5. Порядок и условия сбора сумок с наличными деньгами.

5.1. Сумки с наличными деньгами для сдачи их Инкассаторам должны быть подготовлены Сдатчиком за 10 (десять) минут до установленного времени прибытия Инкассаторов.

5.2. Сдатчик составляет препроводительный документ к каждой Сумке с наличными деньгами в трех экземплярах (**Приложение № 3** к настоящим Условиям комплексной инкассации) для Клиента, Банка, инкассатора-сборщика и подписывает каждый экземпляр отдельно. Вкладывает в специальный карман Сумки с наличными деньгами один экземпляр препроводительного документа и опломбирует ее таким образом, чтобы пломбы находились на расстоянии 0,5 (ноль целых пять десятых) см от замка Сумки с наличными деньгами (при этом концы шпагата от завязанного узла в пазу пломбы должны иметь длину не более 2 (двух) см.

5.3. Инкассатор-сборщик предъявляет Сдатчику служебное удостоверение с фотографией, доверенность на право приема Сумки с наличными деньгами и явочную карточку, заверенную печатью Банка/ССИ (при наличии). Сдатчик проверяет эти документы и в свою очередь предъявляет к сдаче Сумку с наличными деньгами, два экземпляра препроводительного документа вместе с заверенным образцом оттиска пломбиратора. Инкассатор-сборщик принимает Сумку с наличными деньгами, ставит в третьем экземпляре препроводительного документа дату, подпись и маршрутную печать Банка/ССИ, а Сдатчик производит в явочной карточке все предусмотренные записи, затем Инкассатор-сборщик принимает Сумку с наличными деньгами и второй экземпляр препроводительного документа к сумке, сверяя подпись на ней с подписью на ранее предъявленных документах. Третий экземпляр препроводительного документа остается у Сдатчика Клиента. При этом явочная карточка с исправлениями Инкассатором-сборщиком не принимается. Неправильно произведенная запись зачеркивается, на свободном поле явочной карточки делается новая запись, заверенная подписью Сдатчика.

5.4. Инкассатор-сборщик не принимает Сумки с наличными деньгами, имеющие нарушения целостности, а именно: порванную ткань, заплаты, поврежденные швы, со сломанными замками, неправильно опломбированные или опломбированные пломбиратором, не соответствующим образцу оттисков пломбиратора Клиента. В этом случае Клиент обязан доставить наличные деньги в кассу Банка в этот же день своими силами и средствами и обратиться в Банк

сөмкелер оларды тапсыруға уақтылы дайындалмаған жағдайда қабылданбайды, егер қабылдау кезінде олардың дұрыс дайындалмауы анықталса (шпагаттағы түйіндер, пломбиратор бедерінің анық еместігі немесе оның үлгіге сәйкес келмеуі, соманың жолдама құжаттағы жазумен санмен сомаға сәйкес келмеуі, қолма-қол ақшамен қабылданатын сөмкенің келу карточкасында, жолдама құжатта көрсетілген нөмірге нөмірі, жолдама құжаттағы лауазымды адамдардың қолдарының болмауы және онда түзетулердің болуы). Бұл жағдайда инкассаторлар бригадасы қайта келу жасайды, бұл туралы келу карточкасына тиісті жазба жасалады. Екі жағдайда да тапсырушы келу карточкасына қолма-қол ақша салынған сөмкелерді тапсыру туралы не тапсырмау себептері туралы жазба жасайды және оны өз қолымен растайды.

5.5. Осы Кешенді инкассация талаптарымен белгіленген қолма-қол ақша салынған сөмкелерді қабылдау/жинау тәртібі тараптарға белгілі және олар үшін міндетті болып табылады. Мекенжайлар мен банк деректемелерінің барлық өзгерістері келісілуге және жоспарланған өзгерістерге дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей, қажет болған жағдайда кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартқа өзгерістерді ресімдей отырып, тараптардың назарына жеткізілуге тиіс.

5.6. Клиент банкке қолма-қол ақша сөмкесінде қолма-қол ақша емес заттар/жай заттар болмайды деп мәлімдейді.

5.7. Клиент осы Кешенді инкассация талаптарының 5.6.т. талаптарын клиенттің бұзуына тікелей немесе жанама байланысты Банктің кез келген шығындары мен залалдарын өтеуге міндеттенеді.

5.8. Банк мезгіл-мезгіл клиенттің инкассатор-жинаушыға қолма-қол ақша салынған сөмкелердің ішіндегісін қарауға жазбаша рұқсатын талап ете алады, егер мұндай кез келген тексеру қолма-қол ақша салынған мұндай сөмкелер клиенттің айрықша иелігінде және бақылауында болған жағдайда және тек Клиент басшысының қатысуымен ғана туындаған жағдайда ғана туындайды. Клиент мұндай рұқсатты беруден бас тартуы мүмкін. Мұндай рұқсат берілмейтін қолма-қол ақша салынған кез келген сөмкеге қатысты банк өз қалауы бойынша Клиентке алдын ала ескертіп, қызмет көрсетуден бас тарта алады. Осындай тексерулерді өткізу туралы жазбаша акт екі жақта да сақталатын болады.

6. Көрсетілген қызметтер үшін есеп айырысу тәртібі.

6.1. Клиент инкассаторлардың Инкассация объектісіне әрбір келуі есебінен қызмет көрсету күніне қолданыстағы Банктің тарифтеріне сәйкес Банкке нақты көрсетілген қызметтер үшін сыйақы төлейді.

6.2. Клиенттің қызметтерге ақы төлеуі Клиенттің ағымдағы шотынан клиенттің банкте ашылған шотын тікелей дебеттеу арқылы клиенттің шотына инкассацияланған ақшаны әрбір есептеу кезінде Банктің ақшаны алып қоюы (есептен шығаруы) жолымен жүзеге асырылады. Осымен Клиент Банктің банкте ашылған кез келген валютада клиенттің кез келген шоттарын, банк алдындағы бар берешек мөлшеріндегі ақша сомасын, оның ішінде банк комиссиясын, сондай-ақ клиенттің шарт бойынша міндеттемелерін бұзуына байланысты банктің өзге шығыстары мен залалдарының сомасын тікелей дебеттеу арқылы Банктің алып қоюына (есептен шығаруына) келісім береді. Клиенттің берешегі бар

для замены поврежденной Сумки. Не принимаются Сумки с наличными деньгами в случае несвоевременной подготовки их к сдаче, если при приеме установлена их неправильная подготовка (узлы на шпагате, неясность оттиска пломбиратора или его несоответствие образцу, несоответствие суммы цифрами сумме прописью в препроводительном документе, номера принимаемой Сумки с наличными деньгами номеру, указанному в явочной карточке, препроводительном документе, отсутствие подписей должностных лиц на препроводительном документе и наличие исправлений в ней). В этом случае бригада инкассаторов делает повторный заезд, о чем делается соответствующая запись в явочной карточке. В обоих случаях Сдатчик делает в явочной карточке запись о сдаче либо о причинах не сдачи Сумок с наличными деньгами и заверяет ее своей подписью.

5.5. Установленный настоящими Условиями комплексной инкассации порядок приема/сбора Сумок с наличными деньгами, Сторонам известен и является для них обязательным. Все изменения адресов и банковских реквизитов должны быть согласованы и доведены до сведения Сторон не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до планируемых изменений, при необходимости с оформлением изменений в Договор по оказанию услуг комплексной инкассации.

5.6. Клиент заявляет Банку, что Сумка с наличными деньгами не будет содержать предметы/вещи, не являющиеся наличными деньгами.

5.7. Клиент обязуется компенсировать любые потери и убытки Банка, прямо или косвенно связанные с нарушением Клиентом требований п.5.6. настоящих Условий комплексной инкассации.

5.8. Банк может время от времени требовать письменное разрешение Клиента осмотреть Инкассатору-сборщику содержимое Сумок с наличными деньгами при условии, что любой такой осмотр возникает только в том случае, когда такие Сумки с наличными деньгами находятся в исключительном владении и контроле Клиента, и только в присутствии руководителя Клиента. Клиент может отказать в предоставлении такого разрешения. По отношению к любой Сумке с наличными деньгами, на которую такое разрешение не предоставляется, Банк по своему усмотрению может отказаться от предоставления Услуг, заблаговременно предупредив Клиента. Письменный акт о проведении таких осмотров будет храниться у обеих Сторон.

6. Порядок расчетов за оказанные услуги.

6.1. Клиент оплачивает Банку вознаграждение за фактически оказанные Услуги согласно тарифам Банка, действующим на дату оказания услуги, из расчета за каждый заезд Инкассаторов на объект Инкассации.

6.2. Оплата Клиентом Услуг осуществляется путем изъятия (списания) Банком денег с текущего счета Клиента путем прямого дебетования счета Клиента, открытого в Банке, при каждом зачислении на счет Клиента инкассированных денег. Настоящим Клиент дает согласие на изъятие (списание) Банком путем прямого дебетования любых счетов Клиента в любой валюте, открытых в Банке, суммы денег в размере имеющейся задолженности перед Банком, в том числе комиссий Банка, а также суммы иных расходов и убытков Банка, связанных с нарушением Клиентом обязательств по Договору. В случае изъятия денег в иной валюте, чем валюта текущего счета Клиента, по которому у Клиента имеется

клиенттің ағымдағы шотының валютасынан өзге валютада ақша алынған жағдайда, ақшаны алып қою тиісті айырбастау жүргізілген күні банкте белгіленген бағам бойынша берешек валютасына айырбастай отырып, клиенттен осындай айырбастауға байланысты барлық комиссияларды ұстай отырып жүргізіледі.

6.3. Банк көрсететін қызметтердің тарифтері туралы ақпаратты Банк банктің www.sberbank.kz интернет-сайтында орналастырады. Банк тарифтері тараптардың келісімі бойынша ұлғаю жағына қарай мынадай тәртіппен өзгертілуі мүмкін: тарифтердің өзгеруі туралы ақпаратты мұндай өзгерістер күшіне енгенге дейін күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей, Банк банктің www.sberbank.kz интернет сайтында орналастырады. Клиенттің банкке Тарифтердің олар күшіне енгенге дейін ұлғаю жағына қарай өзгерістерімен келіспейтіні туралы жазбаша өтініш бермеуі клиенттің Тарифтердің өзгерістерімен келіскенін білдіреді және тарифтер тараптармен келісілген болып есептеледі. Клиенттің келісімін жазбаша растау талап етілмейді. Клиент Тарифтердің ұлғаю жағына қарай өзгерістерімен келіспеген жағдайда, Клиент жаңа тарифтер күшіне енгенге дейін банкке бұл туралы жазбаша түрде почта арқылы хабардар ете отырып, осы Шартты одан әрі орындаудан бас тартуға құқылы.

7. Тараптардың жауапкершілігі. Жауапкершілікті алып тастау.

7.1. Қолма-қол ақша салынған сөмкедегі сома және жолдама құжатта көрсетілген сома сәйкес келмеген жағдайда, банк қызметкері ақшаның жетіспеуі туралы акт жасайды, Клиентке кем шығу туралы хабарлайды және қажет болған жағдайда ақшаның жетіспеуі туралы акт жасау үшін Клиенттің уәкілетті адамын шақырады. Бұл ретте, қолма-қол ақша салынған сөмке және оған салынған пломбалар ақаусыз және бүтін болған жағдайда Банк Клиент алдында қолма-қол ақша салынған сөмкеге қолма-қол ақшаның толық салынғаны үшін материалдық жауапты болмайды. Қолма-қол ақша салынған сөмкенің және оған салынған пломбаның жарамдылығы мен бүтіндігінің куәлігі тапсырушының жолдама құжатының данасында қойылған инкассатор-жинаушының қолы мен мөрі болып табылады. Сонымен қатар, инкассаторлардан қолма-қол ақша салынған сөмкелерді қабылдаудың бүкіл процесі, қайта санағанға дейін сақтау, банк кассирлеріне беру және олардағы қолма-қол ақшаны қайта есептеу банктің үй-жайында бейнебақылау камераларының астында жүргізіледі және қажет болған жағдайда, яғни дау-дамай жағдайлары туындаған кезде Клиент сұратуы бойынша банк үй-жайында бейнежазбаны қарай алады. Клиентке қолма-қол ақша салынған сөмкеде болған нақты ақша сомасы ағымдағы шотқа есептеледі.

7.2. Қолма-қол ақша салынған сөмкеге төлем жасалмайтын/айналысқа жарамсыз/күмәнді/ жалған банкноттар/монеталар салынған жағдайда қолма-қол ақша салынған сөмкедегі сома жолдама құжатта көрсетілген сомаға сәйкес келмейді деп есептеледі және банк қызметкері ақшаның жетіспеуі туралы акт жасайды, қажет болған жағдайда ақшаның жетіспеуі туралы акт жасау үшін Клиенттің уәкілетті адамын шақырады. Күмәнді банкноттар табылған жағдайда Банк оларды Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкіне сараптамаға жіберуге құқылы. Банкноттар төлемге жарамсыз деп танылған жағдайда, банкноттар мен металл ақшалар қайтаруға жатпайды, Клиентке сараптама нәтижесі беріледі.

задолженность, изъятие денег производится с конвертацией в валюту задолженности по курсу, установленному в Банке на дату проведения соответствующей конвертации, с удержанием с Клиента всех комиссий связанных с такой конвертацией.

6.3. Информация о тарифах на услуги, оказываемые Банком, размещается Банком на интернет-сайте Банка www.sberbank.kz. Тарифы Банка могут быть изменены в сторону увеличения по соглашению Сторон в следующем порядке: информация об изменении тарифов размещается Банком на интернет сайте Банка www.sberbank.kz не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до вступления таких изменений в силу. Непредставление Клиентом в Банк письменного заявления о несогласии с изменениями тарифов в сторону увеличения до вступления их в силу, означает согласие Клиента с изменениями тарифов и тарифы считаются согласованными Сторонами. Предоставления письменного подтверждения согласия Клиента не требуется. При несогласии Клиента с изменениями тарифов в сторону увеличения, Клиент вправе отказаться от дальнейшего исполнения настоящего Договора, письменно по почте уведомив об этом Банк до вступления в силу новых тарифов.

7. Ответственность Сторон. Исключение ответственности.

7.1. В случае не совпадения суммы, находящейся в Сумке с наличными деньгами и суммой, указанной в препроводительном документе, сотрудник Банка составляет акт о недостатке денег, сообщает Клиенту о недостатке и при необходимости вызывает уполномоченное лицо Клиента для составления акта о недостатке денег. При этом, в случае исправности и целостности Сумки с наличными деньгами и наложенной на нее пломбы Банк не несет материальной ответственности перед Клиентом за полную вложения наличных денег в Сумку с наличными деньгами. Свидетельством исправности и целостности Сумки с наличными деньгами и наложенной на нее пломбы является подпись и печать Инкассатора-сборщика, поставленные в экземпляре препроводительного документа Сдатчика. Кроме того, весь процесс приема Сумок с наличными деньгами от Инкассаторов, хранение до пересчета, выдача кассирам Банка и пересчет содержащихся в них наличных денег производится в помещении Банка под камерами видеонаблюдения и в случае необходимости, то есть при возникновении диспутных ситуаций, Клиент может по запросу просмотреть в Помещении Банка видеозапись. Клиенту зачисляется на текущий счет фактическая сумма денег, оказавшаяся в Сумке с наличными деньгами.

7.2. В случае вложения в Сумку с наличными деньгами неплатежных/негодных к обращению/сомнительных/ фальшивых банкнот/монет, считается, что сумма, находящаяся в Сумке с наличными деньгами не соответствует сумме, указанной в препроводительном документе и сотрудник Банка составляет акт о недостатке денег, при необходимости вызывает уполномоченное лицо Клиента для составления акта о недостатке денег. При обнаружении сомнительных банкнот Банк вправе направить их на экспертизу в Национальный Банк Республики Казахстан. В случае признания банкнот неплатежными, банкноты и монеты возврату не подлежат, Клиенту выдается результат экспертизы.

При обнаружении Банком Банкнот, имеющих признаки

Банк қолдан жасау белгілері бар банкноттарды тапқан кезде бұл туралы Құқық қорғау органдарына хабарланады. Қолдан жасау белгілері бар, төлем жасалмайтын/айналысқа жарамсыз қолма-қол ақша клиенттің банк шотына есепке алынбайды. Клиентке жалған ақша қайтарылмайды, олар құқық қорғау органдарында қалады.

Банк қолма-қол ақша салынған сөмкеге қолма-қол ақшаны толық салғаны үшін клиент алдында материалдық жауапты болмайды.

7.3. Инкассаторлар қолма-қол ақша салынған сөмкені жоғалтқан жағдайда Банк Клиенттің алдында жолдама құжатта көрсетілген сома мөлшерінде жауапты болады.

7.4. Қолма-қол ақша салынған сөмкенің зақымдалуына байланысты Инкассацияланатын қолма-қол ақша ішінара жоғалған жағдайда Банк Клиент алдында жоғалған ақша сомасының нақты мөлшері мөлшерінде жауапты болады.

7.5. Егер инкассаторлық сөмке Клиенттің кінәсінен жоғалған немесе жарамсыз болып қалған жағдайда, соңғысы Банкке/УИҚ сатып алынған инкассаторлық сөмкенің құнын өтейді. Жарамсыз болған инкассаторлық сөмкелер Банкке/УИҚ-ға тапсырылады және жаңасына ауыстырылады.

7.6. Инкассаторлар қолма-қол ақша салынған сөмкені қабылдауды жүзеге асыру үшін инкассация объектісіне уақтылы келмеген кезде банк әрбір жағдайда Клиенттің жазбаша талабы бойынша клиентке негізделген жазбаша шағым болған кезде және егер клиент жоспардан тыс инкассация кезінде осы Кешенді инкассация талаптарының 3.7-тармағында көзделген талаптарды сақтаған жағдайда немесе инкассаторлардың Инкассация объектілеріне келу уақыты кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартта көрсетілген келу кестесімен белгіленсе ғана, 500 (бес жүз) теңге мөлшерінде айыппұл түрінде белгіленген тұрақсыздық айыбын төлейді.

7.7. Инкассаторлар инкассация объектісіне қайта келген жағдайда, осы Кешенді инкассация талаптарының 5.4-тармағында көзделгендей немесе клиент осы Кешенді инкассация талаптарының 4.2.6.т. көзделген міндеттемелерді орындамаған жағдайда, Клиент Банктің жазбаша талабы бойынша Клиенттің кінәсінен жүзеге асырылған әрбір қайта келу үшін 5 000 (бес мың) теңге мөлшерінде айыппұл төлейді.

7.8. Банктің есептен шығаруы мүмкін болмаған немесе клиенттің шотында қызметтерге ақы төлеу үшін қажетті сомада ақша жеткіліксіз болған жағдайда, Клиент Банктің жазбаша талабы бойынша мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін борыш сомасының 0,1 (нөл бүтін оннан бір) % мөлшерінде өсімпұл төлейді. Бұл ретте Банк Клиент берешекті төлеу бойынша міндеттемелерді толық орындаған сәтке дейін шарт бойынша қызметтер көрсетуді тоқтата тұруға/тоқтатуға құқылы.

7.9. Қолма-қол ақша салынған сөмкеге қолма-қол ақшаны дұрыс салмағаны (ресімделген актіге сәйкес артық немесе кем шыққаны, төлемге жарамсыз/күмәнді/жалған банкноттар/монеталар, сондай-ақ қолма-қол ақша болып табылмайтын өзге де заттар мен заттар) үшін Клиент Банктің жазбаша талабы бойынша қолма-қол ақшамен инкассацияланған сөмкелерге, жолдама құжатқа, келу карточкаларына тіркелген жапсырмаларда көрсетілген ақша сомасының 0,01 (нөл бүтін жүзден бір) % мөлшерінде айыппұл түрінде тұрақсыздық айыбын төлейді.

7.10. Егер шарт бойынша міндеттемелердің кез келгенін клиенттің бұзуы тікелей немесе жанама материалдық немесе осындай шығындардың себептеріне ықпал ететін болса, банк кез келген шығындарға байланысты клиент алдында жауап

подделки, об этом сообщается в правоохранительные органы. Наличные деньги, имеющие признаки подделки, неплатежные/негодные к обращению, на банковский счет Клиента не зачисляются. Поддельные наличные деньги клиенту не возвращаются, они остаются в правоохранительных органах.

Банк не несет материальной ответственности перед Клиентом за полную вложения наличных денег в Сумку с наличными деньгами.

7.3. В случае утраты Инкассаторами Сумки с наличными деньгами, Банк несет ответственность перед Клиентом в размере суммы, указанной в препроводительном документе.

7.4. В случае частичной утраты Инкассируемых наличных денег в связи с повреждением Сумки с наличными деньгами, Банк несет ответственность перед Клиентом в размере фактического размера утраченной суммы денег.

7.5. В случае если Инкассаторская сумка утеряна или пришла в негодность по вине Клиента, последний возмещает Банку/ССИ стоимость Инкассаторской сумки, по которой она была приобретена. Пришедшие в негодность Инкассаторские сумки сдаются Банку/ССИ и обмениваются на новые.

7.6. При несвоевременном заезде Инкассаторов на объект инкассации для осуществления приема Сумки с наличными деньгами в каждом случае Банк, по письменному требованию Клиента, оплачивает Клиенту фиксированную неустойку в виде штрафа в размере 500 (пятьсот) тенге при наличии обоснованной письменной жалобы и только в случае, если Клиентом соблюдены требования, предусмотренные п. 3.7 настоящих Условий комплексной инкассации при Внеплановой инкассации или если время прибытия Инкассаторов к объектам Инкассации устанавливается графиком заезда, указанным в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации.

7.7. В случае повторного заезда Инкассаторов на объект Инкассации, как это предусмотрено п. 5.4. настоящих Условий комплексной инкассации либо в случае неисполнения Клиентом обязательств, предусмотренных п. 4.2.6. настоящих Условий комплексной инкассации Клиент уплачивает по письменному требованию Банка штраф в размере 5 000 (пять тысяч) тенге за каждый повторный заезд, осуществленный по вине Клиента.

7.8. В случае невозможности списания Банком или недостаточности денег на счете Клиента в сумме необходимой для оплаты Услуг, Клиент по письменному требованию Банка оплачивает пеню в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от суммы долга за каждый календарный день просрочки. При этом Банк вправе приостановить/прекратить оказание Услуг по Договору до момента полного исполнения Клиентом обязательств по оплате задолженности.

7.9. За неправильное вложение наличных денег в Сумку с наличными деньгами (излишек или недостача согласно оформленному акту, неплатежных/негодных к обращению/сомнительных/фальшивых банкнот/монет, а также иных вещей и предметов, не являющихся наличными деньгами) Клиент по письменному требованию Банка оплачивает неустойку в виде штрафа в размере 0,01 (ноль целых одна сотая) % от суммы денег, указанной на накладках, прикрепленных к инкассированным Сумкам с наличными деньгами, препроводительном документе, явочных карточках.

7.10. Банк не несет ответственность перед Клиентом в связи с любыми убытками, если нарушение Клиентом любого из обязательств по Договору явилось прямо или косвенно материальной или способствующей причиной таких убытков.

бермейді.

7.11. Банк жіберіп алған пайданы өтеу бойынша клиент алдында жауап бермейді.

7.12. Банк Шарттың қолданылуы тоқтатылғаннан кейін болған кез келген залалдар үшін клиент алдында жауап бермейді.

7.13. Банк кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартта көрсетілген клиенттің шотына инкассацияланған қолма-қол ақшаны уақтылы есепке алмағаны үшін клиент Құжаттарды (жолдама құжат) тиісінше ресімдемеген жағдайда Клиенттің алдында жауапты болмайды.

7.14. Банк Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін, егер көрсетілген міндеттемелерді орындауға шарт бойынша қызметтерді орындау үшін қажетті электрмен жабдықтаудағы бұзушылықтарға әкеп соққан жағдайлар кедергі келтірген жағдайда, клиент алдында жауапты болмайды.

8. Еңсерілмейтін күш жағдайлары.

8.1. Тараптар шарт бойынша міндеттемелерді ішінара немесе толық орындамағаны үшін, егер бұл орындамау еңсерілмейтін күш (форс-мажор) жағдайларының салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады.

8.2. Еңсерілмес күш мән-жайларына шарт бойынша Тараптардың ешқайсысы ықпал ете алмайтын және олардың туындауына жауап бермейтін оқиғалар жатады: террористік актілер, эмбарго, қоршаулар, ереуілдер, індет, пандемия, жер сілкінісі, су тасқыны, өрт, кез келген сипаттағы әскери іс-қимылдар, Мемлекеттік органдардың актілері немесе шарт бойынша қабылданған міндеттемелерді орындауға кедергі келтіретін қандай да бір ұқсас себептер.

8.3. Форс-мажор жағдайлары туындаған жағдайда, осындай жағдайлар туындаған Тарап еңсерілмес күш жағдайлары басталған күннен бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде оқиғалардың басталу күнін көрсете отырып және оларды сипаттай отырып, бұл туралы екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етеді. Жалпыға белгілі сипаттағы форс-мажор жағдайлары қосымша дәлелдемелерді немесе хабарламаларды талап етпейді.

8.4. Егер еңсерілмес күш мән-жайларының әсері 15 (он бес) күнтізбелік күннен астам уақытқа созылған жағдайда, Тараптар өзара қолайлы шешім әзірлеу мақсатында келіссөздер жүргізуге міндеттенеді. Егер келесі 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде тараптар келісе алмаса, онда Тараптардың әрқайсысы шарт бойынша іс жүзінде орындалғаны үшін өзара есеп айырысуды міндетті түрде алдын ала жүргізе отырып, бірақ екінші Тараптың ықтимал залалдарын өтеу жөніндегі міндеттерсіз Шартты бұзуға құқылы.

9. Хабарлама және ескертпе.

9.1. Шарттың қолданылу мерзімі ішінде барлық хабарламалар мен хабарламаларды Тараптар осы Кешенді инкассация талаптарының 3.6.т және 3.7.т. көрсетілген жағдайдан басқа, почта жөнелтімдері түрінде кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шартта көрсетілген Тараптардың мекен-жайлары бойынша жібереді.

9.2. Барлық хабарламалар мен ескертпелер осындай алу расталған жағдайда ғана Тарап алған болып есептеледі. Хабарлама мен ескертпенің алынғанын растау алынған күні көрсетіле отырып, құжаттың көшірмесіне кіріс нөмірін қою арқылы жүзеге асырылады.

9.3. Тараптар төлем және пошта деректемелеріндегі барлық

7.11. Банк не несет ответственность перед Клиентом по возмещению упущенной выгоды.

7.12. Банк не несет ответственность перед Клиентом за любые убытки, которые произошли после прекращения действия Договора.

7.13. Банк не несет ответственности перед Клиентом за несвоевременное зачисление инкассированных наличных денег на счет Клиента, указанный в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации, в случае ненадлежащего оформления документов Клиентом (препроводительный документ).

7.14. Банк не несет ответственности перед Клиентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в случае, если исполнению указанных обязательств препятствовали ситуации, повлекшие нарушения в снабжении электричеством, необходимом для выполнения Услуг по Договору.

8. Обстоятельства непреодолимой силы.

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые ни одна из Сторон по Договору не могла оказывать влияние и за возникновение которых не несет ответственности: террористические акты, эмбарго, блокады, забастовки, эпидемия, пандемия, землетрясения, наводнения, пожары, военные действия любого характера, акты государственных органов или какие-либо другие аналогичные причины, препятствующие выполнению обязательств, принятых по Договору.

8.3. В случае возникновения обстоятельств форс-мажора, Сторона, для которой возникли такие обстоятельства, в течение 5 (пяти) календарных дней от даты наступления обстоятельств непреодолимой силы в письменной форме уведомляет об этом другую Сторону с указанием даты начала событий и их описанием. Обстоятельства форс-мажора, носящие общеизвестный характер, дополнительных доказательств или уведомлений не требуют.

8.4. В случае если действие обстоятельств непреодолимой силы продлится более 15 (пятнадцати) календарных дней, Стороны обязуются провести переговоры с целью выработки взаимоприемлемого решения. Если в течение последующих 5 (пяти) календарных дней Стороны не смогут договориться, тогда каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор с обязательным предварительным проведением взаиморасчетов за фактически исполненное по Договору, но без обязанностей по возмещению возможных убытков другой Стороны.

9. Извещения и уведомления.

9.1. Все извещения и уведомления, в течение срока действия Договора направляются Сторонами по адресам Сторон, указанным в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации в виде почтовых отправок, кроме случая, указанного в п. 3.6. и п. 3.7. настоящих Условий комплексной инкассации.

9.2. Все извещения и уведомления считаются полученными Стороной только в случае подтверждения такого получения. Подтверждение получения извещения и уведомления осуществляется путем проставления входящего номера на копии документа с указанием даты получения.

9.3. Обо всех изменениях в платежных и почтовых реквизитах

өзгерістер туралы бір-біріне дереу хабарлауға міндетті. Ескі мекенжайлар бойынша жасалған іс-әрекеттер оларды өзгерту туралы хабарлама түскенге дейін міндеттемелерді орындауға есептеледі.

9.4. Клиент шарт бойынша хабарлама талаптарын Клиенттің кез келген бұзуына тікелей немесе жанама байланысты Банктің кез келген залалын өтеуге міндеттенеді.

10. Құпиялылық.

10.1. Банк пен Клиент қызметтерді көрсету және шартты орындау барысында алынған ақпаратқа қатысты құпиялылықты сақтауға міндеттенеді, бұл ретте мұндай ақпаратты жариялауға банк пен Клиенттің жазбаша келісімімен ғана, тиісінше, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда жол беріледі.

10.2. Құпия ақпаратты жария еткені үшін, сол сияқты құпиялылықты қамтамасыз етпегені немесе тиісінше қамтамасыз етпегені үшін Банк пен Клиент Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жауаптылықта болады.

10.3. Клиент кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартқа қол қою арқылы Кешенді инкассация талаптарына қосыла отырып, шарт бойынша инкассация қызметтерін көрсету үшін банк тартатын УИҚ-ны, шарт бойынша инкассация жөніндегі міндеттемелерді УИҚ орындау үшін қажетті Клиент бойынша банктік құпияны құрайтын құпия ақпаратты және ақпаратты ұсынуға банкке келісім береді.

10.4. Клиент кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартқа қол қою арқылы Кешенді инкассация талаптарына қосыла отырып, Қазақстан Республикасының заңнамасына және Банктің ішкі құжаттарына сәйкес Банкке оның қалауы бойынша клиенттің қандай да бір қосымша келісімінсіз кез келген мәліметтерді/құжаттарды жария етуге және құпия негізде ұсынуға сөзсіз келісім мен өкілеттік береді, оның ішінде банктік, коммерциялық құпияның және өзге де құпия ақпараттың, оның ішінде клиент және/немесе оның байланысты тұлғалары (қатысушылар/құрылтайшылар/акционерлер, бенефициарлық меншік иелері, уәкілетті тұлғалар, клиенттің атқарушы және/немесе басқару органының басшылары/мүшелері) туралы, оның ішінде банктегі оның операциялары туралы:

а) Жинақ банкі ЖАҚ, Жинақ банкі ЖАҚ үлестес тұлғаларына;

б) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес немесе клиент банк алдындағы міндеттемелерін бұзған жағдайда банктің қызметін тексеруді жүзеге асыратын кез келген уәкілетті/мемлекеттік органдарға;

в) осындай үшінші тұлғаларға банк алдындағы өз міндеттемелерін орындау мүмкіндігін ұсыну үшін курьерлік/почта қызметтерін, берешекті қайтару жөніндегі қызметтерді, консультациялық, заңдық, аудиторлық, Банктің бағдарламалық қамтамасыз етуін сүйемелдеу және оған қызмет көрсету жөніндегі қызметтерді және өзге де қызметтерді қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей, банкке қызмет көрсету үшін, оның ішінде болашақта банк жалдаған немесе жалдаған кез келген үшінші тұлғаларға.

Осы өкілеттіктер банктің әрбір нақты жағдайда рұқсат етілетін және қол жеткізуге болатын ақылға қонымды дәрежеде құпиялылықты сақтау туралы осындай үшінші тұлғалармен барлық қажетті уағдаластықтарға қол жеткізген жағдайда жарамды болып табылады.

Стороны обязаны немедленно извещать друг друга. Действия, совершенные по старым адресам до поступления уведомления об их изменении, засчитываются в исполнение обязательств.

9.4. Клиент обязуется компенсировать любые убытки Банка, прямо или косвенно связанные с любым нарушением Клиентом условий уведомления по Договору.

10. Конфиденциальность.

10.1. Банк и Клиент обязуются сохранять конфиденциальность в отношении информации, полученной в ходе предоставления Услуг и исполнения Договора, при этом, разглашение такой информации допускается лишь с письменного согласия Банка и Клиента, соответственно, а также в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

10.2. За разглашение конфиденциальной информации, а равно за не обеспечение или ненадлежащее обеспечение конфиденциальности, Банк и Клиент несут ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан.

10.3. Клиент, присоединяясь к Условиям комплексной инкассации путем подписания Договора по оказанию услуг комплексной инкассации, предоставляет согласие Банку на предоставление ССИ, привлекаемой Банком для оказания услуг инкассации по Договору, конфиденциальной информации и информации составляющей банковскую тайну по Клиенту, необходимой для исполнения ССИ обязательств по инкассации по Договору.

10.4. Клиент, присоединяясь к Условиям комплексной инкассации путем подписания Договора по оказанию услуг комплексной инкассации, предоставляет безусловное согласие и полномочие Банку по его усмотрению, в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Банка, раскрывать и предоставлять на конфиденциальной основе, без какого-либо дополнительного согласия Клиента, любые сведения/документы, в том числе составляющие предмет банковской, коммерческой тайны и иной Конфиденциальной информации, в том числе о Клиенте и/или его связанных лицах (участниках/учредителях/акционерах, бенефициарных собственниках, уполномоченных лицах, руководителях/членах исполнительного и/или органа управления Клиента), в том числе о его операциях в Банке:

а) ПАО Сбербанк, аффилированным лицам ПАО Сбербанк;

б) любым уполномоченным/государственным органам, осуществляющим проверку деятельности Банка по основаниям и в соответствии с законодательством Республики Казахстан либо в случае нарушения Клиентом обязательств перед Банком;

в) любым третьим лицам, которые, в том числе, наняты или будут наняты в будущем Банком, для оказания услуг Банку, включая, но не ограничиваясь, курьерские/почтовые услуги, услуги по возврату задолженности, консультационные, юридические, аудиторские, услуги по сопровождению и обслуживанию программного обеспечения Банка и иные услуги, для предоставления таким третьим лицам возможности исполнить свои обязательства перед Банком.

Настоящие полномочия являются действительными при условии, что Банком достигнуты все необходимые договоренности с такими третьими лицами о соблюдении конфиденциальности в той разумной степени, которая

10.5. Клиенттің осы Кешенді инкассация талаптарының мәтінін толық немесе ішінара үшінші тұлғалармен өз өзара қарым-қатынастарын реттеу мақсатында пайдалануға құқығы жоқ, сондай-ақ жасасу фактісін және/немесе шарттың орындалу барысы туралы ақпаратты жарнамаларды қоса алғанда, өз мақсаттары үшін пайдалануға құқығы жоқ.

10.6. Егер Клиент банкке электрондық, қағаз және/немесе өзге де материалдық тасымалдаушыда (бұдан әрі – «Дербес деректер субъектілері») және «Тиісінше дербес деректер») тіркелген белгілі бір немесе олардың негізінде айқындалатын Дербес деректер субъектісіне жататын мәліметтерді берген жағдайда, Клиент осымен Дербес деректер субъектілерінен олардың дербес деректерін Банкке, оның ішінде банктің үлестес тұлғаларына, үшінші тұлғаларға осындай үшінші тұлғалар банктің клиентке қызмет көрсетуіне қатысатын шамада құпия негізде беруге Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес келісім алғанын растайды.

Шарт шеңберінде Банк алған Дербес деректер Қазақстан Республикасында да, одан тыс жерлерде де осы тармақта көрсетілген тұлғаларға мынандай мақсатпен одан әрі өңдеуге, сақтауға және беруге жатады: 1) Банктің «өз клиентіңді біл» рәсімдерінің талаптарын сақтауы; 2) Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы талаптарды орындауы; 3) қаржылық немесе валюталық бақылауды жүзеге асыруы; 4) Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын сақтауы. Бұл ретте Банк Қазақстан Республикасының заңнамасына және Банктің ішкі құжаттарына сәйкес қорғаудың қажетті деңгейін және алынған дербес деректердің құпиялылығын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

Клиент жоғарыда аталған шарттармен сөзсіз келіседі және Банктің дербес деректерге қатысты жоғарыда көрсетілген әрекеттерді жүзеге асыруы Дербес деректер субъектілерімен келісілгеніне кепілдік береді. Клиент талап бойынша банкке жеке деректер субъектісінің жеке деректерін жинауға және өңдеуге, сондай-ақ оларды беруге келісімін алу туралы дәлелдемені ұсынуға міндетті. Клиент дербес деректер бойынша банкке берілген кез келген келісімді кері қайтарып алуды болдырмау жөнінде шаралар қабылдауы тиіс; олардың шынайылығына біреудің дау айтуы, Дербес деректер бойынша банкке берілген кез келген келісімді жарамсыз деп тануы; Дербес деректер бойынша Банкке келісім (келісімдер) беруге/қамтамасыз етуге байланысты шарт бойынша Клиенттің міндеттемелерін орындамауы және/немесе тиісінше орындамауы салдарынан Банкке Дербес деректер туралы заңнаманы бұзғаны үшін шаралар қолдануы тиіс.

10.7. Шарттың қолданылуы тоқтатылғаннан кейін құпиялылықты сақтау жөніндегі міндеттемелер келесі 5 (бес) жыл бойы қолданылады.

11. Кешенді инкассация шартының қолданылу мерзімі және оны бұзу тәртібі.

11.1. Шарт Банк кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартты акцептеген сәттен бастап күшіне енеді және мерзімсіз қолданылады.

11.2. Тараптардың кез келгені Шартты бұзудың болжамды күніне дейін күнтізбелік 30 (отыз) күн бұрын екінші Тарапты

допустима и достижима в каждом конкретном случае.

10.5. Клиент не имеет права использовать текст настоящих Условий комплексной инкассации полностью или в части в целях урегулирования собственных взаимоотношений с третьими лицами, а также не имеет права использовать факт заключения и/или информации о ходе исполнения Договора в собственных целях, включая рекламные.

10.6. В случае, если Клиент передает в Банк сведения, относящиеся к определенному или определяемому на их основании субъекту персональных данных, зафиксированные на электронном, бумажном и/или ином материальном носителе (далее – «Субъекты персональных данных» и «Персональные данные»), соответственно, Клиент настоящим подтверждает, что он получил согласия от Субъектов персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан на передачу их Персональных данных на конфиденциальной основе Банку, в том числе аффилированным лицам Банка, третьим лицам в той мере, в которой такие третьи лица участвуют в оказании Банком услуг Клиенту.

Персональные данные, полученные Банком в рамках Договора, подлежат дальнейшей обработке, хранению и передаче как в Республике Казахстан, так и за ее пределами, лицам, указанным в настоящем пункте, с целью: 1) соблюдения Банком требований процедур «знай своего клиента», 2) выполнения требований о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма, 3) осуществления финансового или валютного контроля, 4) соблюдения требований законодательства Республики Казахстан. При этом Банк обязуется обеспечить необходимый уровень защиты и конфиденциальность полученных Персональных данных в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Банка.

Клиент безусловно соглашается с вышеизложенными условиями и гарантирует, что осуществление Банком вышеуказанных действий в отношении Персональных данных согласовано с Субъектами персональных данных. Клиент по требованию обязан предоставить в Банк доказательство получения согласия Субъекта персональных данных на сбор и обработку его Персональных данных, а также на их передачу. Клиент должен принимать меры по предотвращению отзыва любого из предоставленных Банку согласий по Персональным данным; оспаривания кем-либо их действительности, признания недействительным любого из предоставленных Банку согласий по Персональным данным; применения к Банку мер за нарушение законодательства о персональных данных вследствие неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств по Договору, связанных с предоставлением/обеспечением предоставления Банку согласия (-ий) по Персональным данным.

10.7. После прекращения действия Договора, обязательства по соблюдению конфиденциальности действуют в течение 5 (пяти) последующих лет.

11. Срок действия и порядок расторжения Договора комплексной инкассации.

11.1. Договор вступает в силу с момента акцепта Банком Договора по оказанию услуг комплексной инкассации и действует бессрочно.

11.2. Любая из Сторон вправе в любое время отказаться от исполнения Договора, уведомив другую Сторону за 30

хабардар ете отырып, Шартты орындаудан кез келген уақытта бас тартуға құқылы.

11.3. Шарттың талаптарын бұзу себебі бойынша шартты бұзған кезде кінәлі Тарап екінші Тарапқа, жіберіп алған пайданы қоспағанда, өзі шеккен шығындарды толық көлемде өтейді.

11.4. Шарт бұзылған/тоқтатылған кезде Клиент бұрын алынған барлық инкассаторлық сөмкелерді қайтаруға міндеттенеді.

11.5. Клиенттің банктегі барлық ағымдағы шоттары жабылған жағдайда, шарт шоттардың соңғысы жабылған күні автоматты түрде тоқтатылады.

12. Басқа шарттар.

12.1. Банк пен клиент арасындағы кез келген келіспеушіліктер мен даулар келіссөздермен шешілуге тиіс. Егер мұндай даулар келіссөздер нәтижесінде реттелмесе, осы даулар шарт жасасқан Банктің және/немесе оның филиалының орналасқан жері бойынша сот тәртібімен шешілуге тиіс.

12.2. Банк пен клиент арасындағы Шартпен реттелмеген қатынастар Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

12.3. Шартты жасасу, орындау, өзгерту және бұзу кезінде тараптар қолданыстағы заңнамамен «сыбайлас жемқорлық» ретінде жіктелетін іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданылатын заңнама талаптарын, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласында қолданылатын халықаралық құқық нормаларын бұзатын өзге де іс-әрекеттерді (әрекетсіздікті) жүзеге асырмау міндеттемесін өзіне қабылдайды.

12.3-1. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар коммерциялық сатып алу ретінде жіктелетін іс-әрекеттерді төлемейді, жүзеге асырмайды.

12.4. Тарап осы Кешенді инкассация талаптарының 12.3-т. немесе 12.3.-1-т. қандай да бір ережелерін бұзғаны немесе бұзуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап бұл туралы екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді. Осы Кешенді инкассация талаптарының 12.3. немесе 12.3-1-т. қандай да бір ережелердің бұзылғаны туралы хабарлама алған Тарап жазбаша хабарламаны алған күннен бастап күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде хабарламаны қарауға және екінші Тарапқа оның қаралғаны туралы хабарлауға міндетті.

12.5. Шарт бойынша құқықтар мен міндеттерді Клиент Банктің жазбаша келісімінсіз үшінші тұлғаларға бере алмайды.

12.6. Осы Кешенді инкассация талаптары және кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі Шарт бірдей заңды күші бар қазақ және орыс тілдерінде жасалды. Орыс тіліндегі мәтін қазақ тіліндегі мәтінге және/немесе орыс және қазақ тілдеріндегі мәтіндердегі мағыналық жүктемеге әртүрлі оқылған және/немесе сәйкес келмеген жағдайда Тараптар Кешенді инкассация талаптарының/орыс тілінде жасалған кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шарттың мәтінін басшылыққа алады.

13. Банк деректемелері.

«Жинақ банкі» АҚ ЕБ

Қазақстан Республикасы, Алматы қ., 050059, Бостандық ауданы, әл-Фараби даңғылы, 13/1 үй. Қазақстан Республикасы

(тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения Договора.

11.3. При расторжении Договора по причине нарушения условий Договора виновная Сторона возмещает другой Стороне понесенные ею убытки в полном объеме, за исключением упущенной выгоды.

11.4. При расторжении/прекращении Договора Клиент обязуется возвратить все Инкассаторские Сумки полученные ранее.

11.5. В случае закрытия всех текущих счетов Клиента в Банке, Договор автоматически прекращается в день закрытия последнего из счетов.

12. Прочие условия.

12.1. Любые разногласия и споры между Банком и Клиентом должны разрешаться переговорами. Если такие споры не будут урегулированы в итоге переговоров, данные споры подлежат разрешению в судебном порядке по месту нахождения Банка и/или его филиала, заключившего Договор.

12.2. Отношения между Банком и Клиентом, не урегулированные Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. При заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора Стороны принимают на себя обязательство не осуществлять действий, квалифицируемых применимым законодательством как «коррупция», а так же иных действий (бездействия), нарушающих требования применимого законодательства, применимых норм международного права в области противодействия коррупции.

12.3-1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, не выплачивают, не осуществляют действия, квалифицируемые как коммерческий подкуп.

12.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 12.3. или п. 12.3.-1 настоящих Условий комплексной инкассации, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. Сторона, получившая уведомления о нарушении каких-либо положений п. 12.3. или п. 12.3-1 настоящих Условий комплексной инкассации, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне о его рассмотрении в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения письменного уведомления.

12.5. Права и обязанности по Договору не могут быть переданы Клиентом третьим лицам без письменного согласия Банка.

12.6. Настоящие Условия комплексной инкассации и Договор по оказанию услуг комплексной инкассации составлены на казахском и русском языках, имеющих равную юридическую силу. В случае разночтения и/или несоответствия текста на русском языке тексту на казахском языке, и/или разной смысловой нагрузки в текстах на русском и казахском языках, Стороны руководствуются текстом Условий комплексной инкассации/Договора по оказанию услуг комплексной инкассации, составленных на русском языке.

13. Реквизиты Банка.

ДБ АО «Сбербанк»

Республика Казахстан, г. Алматы, 050059, Бостандыкский район, проспект Аль-Фараби, дом 13/1. Корр. счет KZ82125KZT1001300306 в Управлении учета монетарных

Утверждено Протоколом Правления ДБ АО «Сбербанк» № 48 от 24.08.2020г.

Утверждено Выпиской из Решения Совета Директоров ДБ АО «Сбербанк» № 46 от 18.09.2020г.

Ұлттық банкінің Монетарлық операцияларды есепке алу басқармасындағы корр. шот KZ82125KZT1001300306, БСК SABRKZKA, БИН 930740000137
Тел.: (+7 327) 2 500 060
Факс: (+7 327) 2 500 063
e-mail: post@sberbank.kz

Филиалдың деректемелері кешенді инкассация қызметтерін көрсету жөніндегі шартта көрсетіледі.

операций (ОКСИ) Национального Банка Республики Казахстан, БИК SABRKZKA, БИН 930740000137
Тел.: (+7 327) 2 500 060
Факс: (+7 327) 2 500 063
e-mail: post@sberbank.kz

Реквизиты филиала указываются в Договоре по оказанию услуг комплексной инкассации.

АКТ № _____
приема - передачи

г. _____

«___» _____ 20__ г.

1). Настоящий Акт приема-передачи подтверждает, что Банк (Клиент) передал, а Клиент (Банк) принял следующие инкассаторские сумки:

№	Наименование	Количество
1	Инкассаторские сумки	

2). При внешнем осмотре Банком/Клиентом выявлено, что Инкассаторские сумки не имеют внешних повреждений, дефектов, изъянов и т.д., находятся в исправном состоянии.

3). Настоящий Акт приема-передачи составлен в двух экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

Банк:

Клиент:

Уполномоченное лицо от Банка:

Уполномоченное лицо от Клиента:

«___» _____ г.
М.П.

«___» _____ г.
М.П. (при наличии)

**Қабылдау-тапсыру
АКТИ № _____**

_____ қ.

«___» _____ 20__ ж.

1). Осы қабылдау-тапсыру актісі Банктің (клиенттің) тапсырғанын, ал Клиент (Банк) мынадай инкассаторлық сөмкелерді қабылдағанын растайды:

№	Атауы	Саны
1	Инкассаторлық сөмкелер	

2). Банк/Клиент сырттай қараған кезде инкассаторлық сөмкелердің сыртқы зақымданулары, ақаулары, кемшіліктері және т.б. жоқ екендігі анықталды.

3). Осы қабылдау-тапсыру актісі бірдей заңды күші бар әрбір тарап үшін бір-бір данадан орыс тілінде екі данада жасалды.

Банк:

Клиент:

Банктің уәкілетті тұлғасы:

Клиенттің уәкілетті тұлғасы:

«___» _____ ж.
М. О.

«___» _____ ж.
М. О. (бар болса)

Утверждено Протоколом Правления ДБ АО «Сбербанк» № 48 от 24.08.2020г.

Утверждено Выпиской из Решения Совета Директоров ДБ АО «Сбербанк» № 46 от 18.09.2020г.

Приложение № 3

к Условиям по оказанию услуг комплексной инкассации в ДБ АО «Сбербанк»

Формируется в 3 (трех) экземплярах
Форма для Клиента Банка

Препроводительный документ № ____

Отправитель (сдатчик наличных денег)	
Наименование/ФИО (при его наличии) Клиента	
Номер магазина (при наличии)	
ФИО кассира	
ИИК (номер счета для зачисления денежной наличности)	
Номер сумки с денежной наличностью	
Номер пломбы, которой опломбирована сумка	
Дата формирования сумки	
Общая сумма банкнот, монет и ценностей в сумке	
Получатель	
Наименование филиала Банка, принимающего сумку	

Номинал и наименование валюты	Опись банкнот, монет и ценностей					
	Данные отправителя (Клиента)		Данные фактического пересчета денежной наличности (отметки банка, принимающего сумку)			
	Количество	Сумма	Количество	Сумма	Расхождение	
Излишки					Недостача	
	Банкноты					
Итого:						

При вскрытии сумки и пересчете вложений выявлено*:			
	Номинал и наименование валюты	Количество	Сумма
Неплатежные			
Поддельные			
Дефектные			
Бракованные			
Итого:			

Утверждено Протоколом Правления ДБ АО «Сбербанк» № 48 от 24.08.2020г.

Утверждено Выпиской из Решения Совета Директоров ДБ АО «Сбербанк» № 46 от 18.09.2020г.

	ФИО	Должность	Подпись	Дата
Отправитель				
Служба инкассации				
	Печать маршрута:			
Получатель		Кассир		
		Кассир-контролер		

* - неплатежные, поддельные, дефектные, бракованные банкноты и монеты учитываются в недостачу

«Жинақ банкі» АҚ ЕБ кешенді инкассация қызметтерін көрсету талаптарына
№ 3 қосымша

3 (үш) данада қалыптастырылады
 Банк клиентіне арналған нысан

Жолдама құжат № _____

Жөнелтуші (қолма-қол ақшаны беруші)	
Клиенттің атауы/ТАӘ (болған кезде)	
Дүкен нөмірі (бар болса)	
Кассирдің ТАӘ	
ЖСК (қолма-қол ақшаны есептеуге арналған шоттың нөмірі)	
Қолма-қол ақша салынған сөмкенің нөмірі	
Сөмке пломбаланған пломбаның нөмірі	
Сөмкені қалыптастыру күні	
Сөмкедегі банкноттардың, монеталардың және құндылықтардың жалпы сомасы	
Алушы	
Сөмкені қабылдайтын банк филиалының атауы	

Валютаның номиналы және атауы	Банкноттардың, монеталардың және құндылықтардың тізімдемесі					
	Жіберушінің (клиенттің) деректері		Қолма-қол ақшаны нақты қайта есептеу деректері (сөмкені қабылдайтын Банктің белгілері)			
	Саны	Сомасы	Саны	Сомасы	Алшақтық	
Артық сома					Кем сома	
Банкноттар						
Жиыны:						

Сөмкені ашу және салымдарды қайта есептеу кезінде анықталды*:			
	Валютаның номиналы және атауы	Саны	Сомасы
	Төлемдік емес		
	Жалған		
	Ақаулы		
	Брак		
	Жиыны:		

Утверждено Протоколом Правления ДБ АО «Сбербанк» № 48 от 24.08.2020г.

Утверждено Выпиской из Решения Совета Директоров ДБ АО «Сбербанк» № 46 от 18.09.2020г.

	ТАӘ	Лауазымы	Қолы	Күні
Жіберуші				
Инкассация қызметі				
	Маршрутты басып шығару:			
Алушы		Кассир		
		Бақылаушы-кассир		

* - төлем жасалмайтын, қолдан жасалған, ақаулы, брак банкноттар мен металл ақшалар кем сома болып есептеледі

TERMS FOR THE PROVISION OF INTEGRATED CASH COLLECTION SERVICES AT SB SBERBANK JSC

(for legal entities, individual entrepreneurs, private notaries, lawyers, private bailiffs, and professional mediators)

1. General Provisions.

1.1. These Terms for the Provision of Integrated Cash Collection Services at SB Sberbank JSC (for legal entities, individual entrepreneurs, private notaries, lawyers, private bailiffs, and professional mediators) (hereinafter referred to as the "Integrated Cash Collection Terms") shall constitute an accession agreement and stipulate standard terms and the procedure for the provision of integrated cash collection services. These Integrated Cash Collection Terms are approved by SB Sberbank JSC (hereinafter referred to as the Bank) in a standard form and may be accepted by the Client by acceding to the Integrated Cash Collection Terms in general.

1.2. The Integrated Cash Collection Terms are deemed accepted by the Client if it accedes to the Integrated Cash Collection Terms by submitting a paper copy of the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services signed by the Client in accordance with the form approved by the Bank (*Appendix No. 1* hereto), which directly provides for the accession to the Integrated Cash Collection Terms and subsequent acceptance (signing) of the said Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services by the Bank.

1.3. The Integrated Cash Collection Terms and the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services signed by the Client and accepted by the Bank collectively constitute the Integrated Cash Collection Agreement (hereinafter, the Agreement).

1.4. The Client's accession to the Integrated Cash Collection Terms shall indicate that the Client:

1.4.1. has received, read, understood and accepted the Integrated Cash Collection Terms in full without any comments or objections, agrees with the terms for the provision of integrated cash collection services by the Bank, and shall fully comply with all provisions of the Agreement;

1.4.2. agrees with and assumes the possible adverse consequences of non-performance and/or improper performance of the Agreement.

The Client may not refer to the absence of its signature on the Integrated Cash Collection Terms as proof that the Integrated Cash Collection Terms have not been received/read/understood/accepted by the Client.

1.5. The Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services is filled in and signed by the Client in two (2) copies: one for the Bank, the other for the Client. Both copies of the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services are received by the Bank for subsequent acceptance or refusal on the grounds provided for by the laws of the Republic of Kazakhstan and the internal regulations of the Bank. Receipt of copies of the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services by the Bank from the Client does not constitute acceptance of the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services.

1.6. The Bank shall accept the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services, if the Bank has no grounds for refusing the Client to provide integrated cash collection services in accordance with the requirements of the Bank and the laws of the Republic of Kazakhstan. The Bank shall accept or reject the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services no later than the Banking Day following the Banking Day when the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services was received from the Client.

1.7. The Bank shall accept the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services and enter into the Agreement by signing thereof by an authorized representative of the Bank. The Agreement shall be deemed made between the Bank and the Client from the date of acceptance of the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services by the Bank. Upon entering into the Agreement according to the procedure provided for hereby, the Client acquires all rights and assumes all obligations stipulated herein.

1.8. The relations between the Bank and the Client shall be governed by the Agreement. In relation to all other matters not directly stipulated in the Agreement, the Bank and the Client (hereinafter jointly referred to as the "Parties", and individually a "Party") shall be governed by the laws of the Republic of Kazakhstan.

1.9. Clients may be legal entities that are residents or non-residents of the Republic of Kazakhstan, individual entrepreneurs, private notaries, lawyers, private bailiffs, and professional mediators registered with the authorized bodies of the Republic of Kazakhstan according to the procedure provided for by the laws of the Republic of Kazakhstan that opened a current account with the Bank and comply with the sufficient and necessary conditions for the provision of Cash Collection Services by the Bank in accordance with the Bank's requirements.

1.10. The Integrated Cash Collection Terms are posted on the Bank's website. The Bank may change the Integrated Cash Collection Terms by posting the amended Integrated Cash Collection Terms on the Bank's website at www.sberbank.kz. If the Client has objections to the amendments to the Integrated Cash Collection Terms, the Client may terminate the Agreement by sending a notice to the Bank. The Client and the service it receives are subject to the terms of the Agreement effective at the time when such service is rendered.

1.11. The limits of rates and tariffs, the procedure for considering the Client's requests during the provision of banking services, as well as the terms for the amendment thereto are provided for by the Rules for the General Terms of Transactions at the Bank approved by the Bank. The payment service stipulated herein is provided by the Bank in accordance with the tariffs approved by the authorized body of the Bank. The Bank publishes up-to-date information on tariffs on the Bank's website at www.sberbank.kz. The Bank may amend the tariffs in accordance with the terms stipulated hereby.

2. Terms and Definitions

2.1. The terms and definitions used herein shall have the following meaning:

"**Unscheduled Cash Collection Service**" means cash collection service on the days and at the time when such service is not provided under the schedule of arrival approved by the Parties and signed by the Parties in the form of *Appendix No. 1* hereto;

Departure means a distance of the Cash Collection Service route, a set of arrivals to the cash collection points within one departure from the location of the Cash Collection Service up to the return;

Arrival means one-time cash collection in one cash collection point precisely at the approved time according to the schedule of arrival signed by the Parties in the form of *Appendix No. 1* hereto;

Cash Collector means a person authorized by the Bank to perform Cash Collection Services;

Cash Collection Service means a service provided by the Bank to the Client for collection and delivery of the Client's cash for recounting to the Bank, including with the involvement of third-party (hired) Cash Collection Service Providers rendering services to the Bank pursuant to the relevant executed agreement;

Collector means a collector who receives Cash Bags with Cash from the Client;

Cash Bag means a specially designed bag used by the Bank to collect cash (without cash);

Integrated Cash Collection Service means a service provided by the Bank to the Client for the collection and delivery of the Client's cash to the Bank, including recounting, processing and crediting of this cash to the Client's bank account;

Route means a set of departures performed by a team of cash collectors during working hours (a shift);

Cash means banknotes and coins of the national currency and banknotes of foreign currencies;

Non-payment banknotes mean banknotes that are not a legal tender;

Banking Day means a day when the Bank conducts banking transactions;

Cash Bag with Cash means a cash bag with cash inserted by the Client or the Bank;

Deliverer means an authorized individual of the Client, whose duties include the preparation and delivery of a Cash Bag with Cash to Cash Collectors;

Sberbank Business Online/SberBusiness system means an automated computer remote service for managing the Client's bank accounts opened with the Bank by exchanging electronic documents between the Bank and the Client via the website <https://ioffice.kz/> <https://digital.sberbank.kz/> within obtaining banking services;

Third-party Cash Collection Service Provider (hereinafter, the **TPCCSP**) means a legal entity having a license for the collection of banknotes, coins and assets, with which the Bank has made a contract for the provision of cash collection services and which provides cash collection services for the Bank's Client in a timely manner and with the safety guarantee. Cash collection is carried out on a vehicle;

Vehicle means a specialized vehicle designed for cash transportation, which complies with the requirements of the laws of the Republic of Kazakhstan.

2.2. Except as otherwise expressly stipulated herein, other terms and definitions have the meaning provided for by the laws of the Republic of Kazakhstan.

3. Subject Matter of the Agreement and the Procedure for the Provision of Services.

3.1. The subject matter of the Agreement is the legal relations between the Bank and the Client concerning the provision of integrated cash collection services by the Bank (hereinafter, the "Services") and payment for such Services by the Client.

3.2. According to the terms of the Agreement, the Bank provides the Services on the agreed days and at the agreed time, and the Client pays for the Services rendered by the Bank in the amount and within the terms stipulated in the Agreement. In order to provide the Services, the Bank may engage TPCCSP for cash collection.

3.3. For the provision of the Services under the Agreement, the TPCCSP/Bank transfers to the Client the necessary number of Cash Bags depending on the amount of cash. A fractional number is placed on each Cash Bag, where the numerator is the Client's number, under which it is registered in the list of clients of the TPCCSP/Bank, and the denominator is the serial number of the Cash Bag; the numbers on the Cash Bags should not be repeated. It is allowed to place the Client's logo or name on the TPCCSP/Bank's Cash Bags, in order to distinguish them from Cash Bags of other clients.

3.4. Each Cash Bag with Cash is sealed with a seal having a clear imprint of the seal press, which is provided by the Client. The samples of the seal are provided to the Bank by the Client in duplicate, one of which remains in the Bank, the second is provided to the Client for presentation to its Collector upon receipt of a Cash Bag with Cash. Seal samples are fixed on a sheet of cardboard with a distinct double-sided imprint of the seal press, containing the number and abbreviated name or surname, name, and patronymic (if any) of the client for sealing the Cash Bag with Cash.

3.5. Cash Bags are the exclusive property of the Bank/TPCCSP (depending on who transferred the Cash Bags), and they are transferred to the Client for temporary use and shall be subject to mandatory return to the Bank/TPCCSP upon termination of the Agreement.

3.6. The time of arrival of the Collectors to the collection facilities is stipulated in the schedule of arrival approved by the Parties that is provided for by the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services.

If the Parties need to exchange information, the initiating Party sends requests, notifications, notices to the e-mail address of the other Party. The Bank's e-mail address for receiving information from the Client: complex-inkass@sberbank.kz, the Client's e-mail address for inquiries, notifications, notices is indicated in the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services.

Additionally, the information may be submitted in the Sberbank Business Online/SberBusiness system.

Утверждено Протоколом Правления ДБ АО «Сбербанк» № 48 от 24.08.2020г.

Утверждено Выпиской из Решения Совета Директоров ДБ АО «Сбербанк» № 46 от 18.09.2020г.

The Bank provides the Client with the Bank's contact phone number, e-mail address and contact phone numbers of the TPCCSP, as well as with the information about their change by sending a notice from the Bank's e-mail address complex-inkass@sberbank.kz to the Client's e-mail address specified in the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services.

3.7. If an Unscheduled Cash Collection Service is required, the Client shall send an application in any form indicating the place, date, and time of cash collection for the Unscheduled Cash Collection Service to the Bank's e-mail address specified in clause 3.6. hereof, and to the TPCCSP by e-mail or by phone as provided by the Bank to the Client in accordance with clause 3.6. hereof. If the Client sends an application for the Unscheduled Cash Collection Service to the e-mail address of the TPCCSP, a copy of the e-mail is sent to the Bank's e-mail address specified in clause 3.6. hereof for information. In addition, the application shall be duplicated via the phone numbers of the TPCCSP provided by the Bank. An application for an Unscheduled Cash Collection Service shall be sent by the Client at least three (3) hours prior to the expected time of the provision of the Cash Collection Services.

3.8. The Bank accepts the Cash Bags with Cash, checks each Cash Bag for integrity, correct sealing, and recounts the cash put in the Cash Bags with Cash. If the amount of the enclosed cash corresponds to the data indicated on the overlays attached to the Cash Bags with Cash and the amount indicated in the delivery list and checklists, the Bank transfers the amount to the Client's current account specified in the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services within the following period:

- when the Bank receives the Cash Bags with Cash during a Banking Day: on the same day;
- when the Bank receives the Cash Bags with Cash after the Banking Day: during the next Banking Day.

4. Obligations of the Parties.

4.1. The Bank shall:

- 4.1.1. ensure timely and proper provision of the Services to the Client in accordance with the terms of the Agreement, standards and technical requirements provided for by the current laws of the Republic of Kazakhstan for this type of services;
- 4.1.2. ensure that a checklist with an assigned number, under which the Client will be registered in the list of the Bank's clients, is prepared for the collection of the Cash Bags with Cash;
- 4.1.3. ensure the provision by the TPCCSP to the Client of the required number of Cash Bags with the affixing of fractional numbers in accordance with clause 3.3. hereof, or provide the required number of Cash Bags with the affixing of fractional numbers according to the Transfer & Acceptance Act as per the form provided in *Appendix No. 2* hereto;
- 4.1.4. ensure the provision of the Service by the TPCCSP to the Client on the basis and in accordance with the schedule of arrival provided for by the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services or on the basis of an application previously submitted by the Client for the provision of Unscheduled Cash Collection Service in any form;
- 4.1.5. provide the Client with a list of Collectors, indicating the surname, name, patronymic (if any), service certificate number, and the list of Vehicles;
- 4.1.6. show the Collectors' service certificates in unfolded form for reading and reconciliation with the list, without transferring the Collectors' service certificates to the Client's representatives and without going to the Client's offices for additional verification to the Client's security service, as well as to the Client's Deliverer through the viewing window in the doors or through the protective glass of the cash delivery window (if available);
- 4.1.7. accept from the Collectors sealed Cash Bags with Cash and return the empty Cash Bags assigned to the Client to the Collectors during the next delivery of Cash Bags with Cash;
- 4.1.8. notify the Client in writing about all planned changes, including the name, location, details of the Bank;
- 4.1.9. In case of detection of shortages/excess of cash in the collected Cash Bags with Cash, inform the Client on the shortage/excess of collected cash, including by phone, using the phone number specified in the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services.

4.2. The Client shall:

- 4.2.1. timely pay for the Services provided by the Bank according to the terms specified herein;
- 4.2.2. submit to the Bank two samples of a seal with a clear imprint of the seal press, with which the Cash Bags with Cash will be sealed;
- 4.2.3. in case of unscheduled cash collection service, submit an application for the provision of cash collection services;
- 4.2.4. check the surnames, names, patronymics (if any) and numbers of the service certificates of the arrived Collectors and numbers of the Vehicles for compliance with the provided lists according to the procedure specified in clause 4.1.6 hereof;
- 4.2.5. when transferring a Cash Bag with Cash to the Cash Collector, present the Client's sample of the seal imprint to verify the authenticity of the seal with the matching seal stored at the Bank;
- 4.2.6. provide:
 - 4.2.6.1. the availability of free and lighted access roads to the cash collection points for the arrival of the team of cash collectors;
 - 4.2.6.2. a parking place for the Vehicle in the immediate vicinity of the entrance to the cash collection facility;
 - 4.2.6.3. illuminated entrance and signal bell at the entrance;
 - 4.2.6.4. acceptance and delivery of Cash Bags with Cash in an isolated room with a lockable door, if possible, on the ground floor;
 - 4.2.6.5. free and lighted passage to the place of acceptance and delivery of Cash Bags with Cash;
 - 4.2.6.6. availability of a telephone;
- 4.2.7. ensure the escort of the Collector by the Client's Security Service representative or the Deliverer up to leaving the building and close the door after the Collector only after his landing in the Vehicle;

Утверждено Протоколом Правления ДБ АО «Сбербанк» № 48 от 24.08.2020г.

Утверждено Выпиской из Решения Совета Директоров ДБ АО «Сбербанк» № 46 от 18.09.2020г.

4.2.8. ensure that only the Deliverer and the Collector are present during the Cash Collection. The presence of third parties is not allowed except for the cases provided for in clause 5.8. hereof;

4.2.9. in case of changing the end of the Client's working hours, inform the Bank within five (5) calendar days in writing prior to the proposed date of the change. The Client shall be responsible for failure to inform the Bank about the change of the end of the Client's working hours.

4.2.10. in case of any incidents, unforeseen circumstances threatening the life and health of the Collectors and/or the safety of the Cash Bag with Cash, the Client's employee shall immediately inform the internal affairs bodies of the Republic of Kazakhstan, the Bank, and the TPCCSP by phone using the phone numbers provided by the Bank hereunder;

4.2.11. comply with the terms specified in Article 5. hereof;

4.2.12. ensure that no non-payment/unfit for circulation/doubtful/counterfeit banknotes/coins are put in the Cash Bags with Cash, as well as other things/items that are not cash.

5. The Procedure and Terms and Conditions for the Collection of Cash Bags with Cash

5.1. Cash Bags with Cash for delivery to the Collectors shall be prepared by the Deliverer ten (10) minutes prior to the specified time of arrival of the Collectors.

5.2. The Deliverer draws up the delivery list to each Cash Bag with Cash in triplicate (*Appendix No. 3* hereto) for the Client, the Bank, and the Collector and signs each copy separately. He puts one copy of the delivery list in a special pocket of the Cash Bag with Cash and seals it so that the seals are at a distance of zero point five (0.5) cm from the lock of the Cash Bag with Cash (the ends of the twine from the knotted knot in the groove of the seal should have a length of not more than two (2) cm).

5.3. The Collector presents to the Deliverer a service certificate with a photograph, a power of attorney for the right to receive the Cash Bag with Cash, and a checklist certified with the seal of the Bank/TPCCSP (if any). The Deliverer checks these documents and, in turn, presents the Cash Bag with Cash for collection, two copies of the delivery list together with a certified sample of the seal imprint. The Collector receives the Cash Bag with Cash, puts the date, signature and route stamp of the Bank/TPCCSP on the third copy of the delivery list, and the Deliverer makes all stipulated entries in the checklist, then the Collector receives the Cash Bag with Cash and the second copy of the delivery list thereto, verifying that the signature thereon corresponds to the signature on the previously submitted documents. The third copy of the delivery list remains at the Client's Deliverer. The Collector does not accept a checklist with corrections. An incorrect entry is crossed out, a new entry is made on a free field of the checklist and certified with the signature of the Deliverer.

5.4. The Collector does not accept Cash Bags with Cash, which are not intact, i.e. have torn fabric, patches, damaged seams, broken locks, have been incorrectly sealed or sealed with a seal that does not correspond to the sample of the Client's seals. In this case, the Client shall deliver cash to the Bank's cash desk on the same day by his/her/its own efforts and means and apply to the Bank to replace the damaged Cash Bag. The Cash Bags with Cash are not accepted in case of untimely preparation for collection, if the fact that they are not correctly prepared is revealed at the acceptance (knots on the twine, confusion of the impression of the seal or its mismatch to the sample, mismatch of the sum in figures to the sum in words in the delivery list, the number of the accepted Cash Bag with Cash to the number indicated in the checklist and the delivery list, the absence of signatures of the officials on the delivery list and corrections therein). In this case, the team of cash collectors makes a re-arrival, which shall be recorded in the checklist. In both cases, the Deliverer makes a note in the checklist about the acceptance or about the reasons for the non-acceptance of the Cash Bags with Cash and certifies it with his/her signature.

5.5. The procedure for the acceptance/collection of Cash Bags with Cash provided for hereby is known to the Parties and is binding on them. All changes in addresses and bank details shall be approved by the Parties and communicated to the Parties no later than five (5) business days before the planned changes, if necessary along with making amendments to the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services.

5.6. The Client guarantees to the Bank that Cash Bags with Cash will not contain items/things that are not cash.

5.7. The Client shall compensate for any losses and damage incurred by the Bank, directly or indirectly, in relation to the Client's violation of the requirements stated in clause 5.6. hereof.

5.8. From time to time, the Bank may require that the Client permit the Collector in writing to inspect the contents of Cash Bags with Cash, provided that any such inspection is performed only when such Cash Bags with Cash are in the exclusive possession and under the exclusive control of the Client and only in the presence of the Client's manager. The Client may refuse to give such permission. In relation to any Cash Bag with Cash for which such permission is not granted, the Bank may, at its discretion, refuse to provide the Services by informing the Client in advance. A written statement of such inspection will be drawn up in duplicate and kept by both Parties.

6. Procedure for Payment for the Rendered Services.

6.1. The Client pays the Bank a remuneration for the actually rendered Services in accordance with the Bank's tariffs as of the service date for each cash Collector's arrival to the collection facility.

6.2. The Client shall pay for the Services in the form of withdrawal (writing off) of cash from the Client's current account by the Bank via direct debiting the Client's account opened with the Bank, upon each deposit of the collected cash to the Client's account. The Client hereby consents to the Bank's withdrawal (writing off) of the amounts directly in any currency from any of the Client's accounts opened with the Bank equivalent to the amounts due to the Bank, including any of the Bank's fees and any other expenses/losses incurred by the Bank in connection with the Client's violations under the Agreement. If the money is withdrawn in a currency other than the currency of the Client's current account, in connection with which there is an indebtedness, the amount withdrawn shall be converted to the currency of the amount due at the Bank's rate applicable as of the date of such conversion and the Client shall incur all related fees.

Утверждено Протоколом Правления ДБ АО «Сбербанк» № 48 от 24.08.2020г.

Утверждено Выпиской из Решения Совета Директоров ДБ АО «Сбербанк» № 46 от 18.09.2020г.

6.3. Information on tariffs for the services provided by the Bank is posted by the Bank on the Bank's website at www.sberbank.kz. The Bank's tariffs may be increased by agreement of the Parties as follows: information on changes in tariffs is posted by the Bank on the Bank's website at www.sberbank.kz no later than ten (10) calendar days prior to such changes become effective. The Client's failure to submit a written statement of objection to the increase of the tariffs to the Bank before they become effective shall be deemed to be the Client's consent to the changes in tariffs and the tariffs shall be deemed approved by the Parties. No written confirmation of the Client's consent is required. If the Client objects to the increase in tariffs, the Client may repudiate this Agreement by notifying the Bank in writing by mail prior to the entry of the new tariffs into force.

7. Liability of the Parties. Exclusion of Liability.

7.1. If the amount in the Cash Bag with Cash does not correspond to the amount indicated in the delivery list, the Bank's employee draws up a money shortage statement, informs the Client about the shortage and, if necessary, calls the Client's authorized representative to draw up a money shortage statement. If the Cash Bag with Cash and the attached seal are intact and in a proper condition, the Bank shall not be liable to the Client for the completeness of the cash contained in the Cash Bag with Cash. Evidence of the intactness and proper condition of the Cash Bag with Cash and the seal thereon shall be the signature and seal of the Collector on the Deliverer's copy of the delivery list. In addition, the whole process of receiving Cash Bags with Cash from Collectors, storage before recounting, delivery to the Bank cashiers, and recounting of cash contained therein, is made in the Bank's premises under CCTV and, if necessary, i.e. in case of occurrence of a disputable situation, the Client may, at request, see a video record in the Bank's Premises. The Client's current account is credited with the actual amount of money in the Cash Bag with Cash.

7.2. If non-payment/unfit for circulation/doubtful/counterfeit banknotes/coins are contained in the Cash Bag with Cash, the amount in the Cash Bag with Cash is deemed inconsistent with the amount specified in the delivery list and the Bank's employee draws up a money shortage statement, if necessary, calls the Client's authorized representative to draw up the money shortage statement. If doubtful banknotes are discovered, the Bank may send them for examination to the National Bank of the Republic of Kazakhstan. If banknotes are deemed to be non-payment banknotes, the banknotes and coins are not subject to return, the Client is provided with the result of the expert review.

If the Bank detects Banknotes that have signs of counterfeiting, the law enforcement agencies shall be informed thereof. Cash showing signs of counterfeiting, being non-payment/unfit for circulation, is not credited to the Client's bank account. Counterfeit cash is not returned to the Client, it remains with the law enforcement agencies.

The Bank shall not be liable to the Client for the completeness of the cash contained in the Cash Bag with Cash.

7.3. In the event of a loss of the Cash Bag with Cash by the Collectors, the Bank shall be liable to the Client in the amount specified in the delivery list.

7.4. In the event of partial loss of the collected cash due to any damage to the Cash Bag with Cash, the Bank shall be liable to the Client in the amount of the actual loss of cash.

7.5. In the event that the Cash Bag is lost or rendered unusable due to the Client's fault, the latter shall reimburse the Bank/TPCCSP for the purchase cost of the Cash Bag. Cash Bags that have become unusable are handed over to the Bank/TPCCSP and exchanged for new ones.

7.6. In case of untimely arrival of the Collectors to the collection facility to receive the Cash Bag with Cash, in each case, at the Client's written request, the Bank pays the Client a fixed penalty of five hundred (500) tenge provided that there is a valid written complaint and only if the Client has met the requirements stipulated in clause 3.7 hereof for Unscheduled Cash Collection Service or if the time of the Collectors' arrival to the collection facilities is stipulated in the schedule of arrival provided for by the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services.

7.7. In case of re-arrival of the Collectors to the collection facility, as provided for in clause 5.4. hereof, or in the event of default by the Client provided for in clause 4.2.6. hereof, at written request of the Bank, the Client shall pay a penalty in the amount of five thousand (5,000) tenge for each re-arrival due to the fault of the Client.

7.8. If the Bank cannot write off the money or the funds on the Client's account are insufficient for the payment for the Services, at written request of the Bank, the Client pays a penalty at the rate of zero point one percent (0,1%) of the debt amount for each calendar day of the delay. At the same time, the Bank may suspend/terminate the provision of the Services under the Agreement, until the Client fully discharges its obligations to pay the debt.

7.9. For improper enclosure of cash in the Cash Bag with Cash (surplus or shortage according to the issued certificate, non-payment/unfit for circulation/doubtful/counterfeit banknotes/coins, as well as other things and objects that are not cash), at the Bank's written request, the Client pays a penalty of zero point zero one percent (0.01%) of the amount of money indicated on the overlays attached to the collected Cash Bags with Cash, in the delivery list, and in checklists.

7.10. The Bank shall not be liable to the Client in connection with any losses if the direct or indirect material or contributory cause of such losses was the Client's violation of any of the obligations under the Agreement.

7.11. The Bank shall not be liable to the Customer for the compensation for any opportunity costs.

7.12. The Bank shall not be liable to the Customer for any losses that occurred after the expiration of the Agreement.

7.13. The Bank shall not be liable to the Client for untimely crediting of the collected cash to the Client's account specified in the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services in the event of improper execution of documents by the Client (delivery list).

7.14. The Bank shall not be liable to the Client for a failure to discharge or for improper discharge of obligations under the Agreement in case the performance of these obligations was impeded by situations that caused interruptions in the supply of electricity necessary to perform the Services under the Agreement.

8. Force Majeure

8.1. The Parties are exempted from liability for partial or complete non-performance of obligations under the Agreement, if such non-performance was caused by a force majeure event (force majeure).

8.2. Force majeure events include events beyond the control of the Parties to the Agreement and for which the Parties may not be held liable: terrorist attacks, embargo, blockades, strikes, epidemics, pandemics, earthquakes, floods, fires, military actions of any nature, acts of state authorities or any other similar reasons that prevent the performance of the obligations assumed under the Agreement.

8.3. In case of a force majeure event, the affected Party shall notify the other Party in writing within five (5) calendar days from the date of the occurrence of the force majeure event, indicating the date when such event occurred and its description. A force majeure event that is commonly known does not require any additional evidence or notices.

8.4. If a force majeure event lasts for more than fifteen (15) calendar days, the Parties shall hold negotiations in order to come to a mutually acceptable solution. If the Parties fail to come to an agreement during the next five (5) calendar days, then any Party may terminate the Agreement with mandatory preliminary mutual settlements for the actually rendered services under the Agreement, but without any obligations to compensate for possible losses of the other Party.

9. Notices and notifications.

9.1. Throughout the term of the Agreement, all notices and notifications shall be sent by the Parties to the addresses of the Parties indicated in the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services by mail, except as stipulated in clauses 3.6. and 3.7. hereof.

9.2. All notices and notifications shall be deemed received by the Party only when such delivery is confirmed. The receipt of a notice or notification is confirmed by writing a registration number on a copy of the document, indicating the date of receipt.

9.3. The Parties shall inform each other immediately about any changes in the payment and mailing details. Actions performed using irrelevant addresses before notification of their change are deemed to be the performance of the obligations.

9.4. The Client shall compensate for any losses of the Bank, directly or indirectly related to any violation by the Client of the terms of notification under the Agreement.

10. Confidentiality.

10.1. The Bank and the Client shall maintain confidentiality with respect to the information received during the provision of Services and the execution of the Agreement; disclosure of such information is permitted only with the written consent of the Bank and the Client, respectively, and in the cases provided for by the laws of the Republic of Kazakhstan.

10.2. For the disclosure of confidential information, as well as for the failure to provide security or improper provision of security of confidential information, the Bank and the Client are liable under the laws of the Republic of Kazakhstan.

10.3. The Client, by acceding to the Terms for the Provision of Integrated Cash Collection Services by signing the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services, gives its consent to the Bank for the provision to the TPCCSP engaged by the Bank for rendering cash collection services under the Agreement, of confidential information, and information constituting bank secret for the Client, which is necessary for the execution of cash collection obligations by the TPCCSP.

10.4. By acceding to the Terms for the Provision of Integrated Cash Collection Services by signing the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services, the Client provides its unconditional consent and authority to the Bank to disclose and provide on a confidential basis at its discretion, in accordance with the laws of the Republic of Kazakhstan and internal documents of the Bank, without any additional consent of the Client, any information/documents, including those constituting the bank secret, commercial secrets, and other Confidential Information, including information about the Client and/or its related persons (members/founders/shareholders, beneficial owners, authorized individuals, heads/members of the Client's executive and/or corporate governance body), including information about its operations in the Bank:

a) to Sberbank of Russia and its affiliates;

b) to any authorized/state bodies that audit the Bank's activities on the grounds of and in accordance with the laws of the Republic of Kazakhstan or in case of violation by the Client of its obligations to the Bank;

c) to any third parties which, inter alia, are hired or will be hired in the future by the Bank to provide services to the Bank, including but not limited to courier/postal services, debt collection services, consulting, legal, audit services, support and maintenance services related to the Bank's software and other services to enable such third parties to perform their obligations to the Bank.

These powers shall be valid provided that the Bank has reached all necessary agreements with such third parties to maintain confidentiality to the extent that is reasonable and achievable in each specific case.

10.5. The Client may not use the text hereof in whole or in part in order to regulate its own relations with third parties, and also may not use the fact of entering into the Agreement and/or any information about the progress of the Agreement for its own purposes, including advertising.

10.6. If the Client transmits to the Bank any information related to a personal data subject determined or capable of being determined on their basis, recorded on an electronic, paper and/or any other material medium (hereinafter referred to as the "Personal Data Subjects" and "Personal Data", respectively), the Client hereby confirms that it has received consent from the Personal Data Subjects in accordance with the requirements of the laws of the Republic of Kazakhstan to transfer their Personal Data on a confidential basis to the Bank, including to the Bank's affiliates, to third parties to the extent that such third parties are involved in providing the Bank's services to the Client.

Утверждено Протоколом Правления ДБ АО «Сбербанк» № 48 от 24.08.2020г.

Утверждено Выпиской из Решения Совета Директоров ДБ АО «Сбербанк» № 46 от 18.09.2020г.

Personal Data received by the Bank under the Agreement are subject to further processing, storage and transfer both within the Republic of Kazakhstan and abroad, to the persons specified in this clause, for: 1) compliance with the requirements of the Know Your Client procedures by the Bank, 2) compliance with the requirements for combating the legalization (laundering) of proceeds from crime and the financing of terrorism, 3) implementation of financial or currency control, 4) compliance with the requirements of the laws of the Republic of Kazakhstan. Accordingly, the Bank shall ensure the required level of protection and confidentiality of the received Personal Data in accordance with the laws of the Republic of Kazakhstan and the Bank's internal documents.

The Client unconditionally consents to the above conditions and guarantees that the Bank's implementation of the above actions in relation to Personal Data is approved by the Personal Data Subjects. At request, the Client shall provide the Bank with proof that the consent of the Personal Data Subjects to the collection and processing of their Personal Data to the transfer thereof has been obtained. The Client shall take measures to prevent the revocation of any consents related to Personal Data; challenge of their validity, invalidation of any of the consents provided to the Bank related to Personal Data; taking measures against the Bank for violation of the personal data laws due to non-performance and/or improper performance by the Client of its obligations under the Agreement related to the provision/securing of consent(s) to the Bank related to Personal Data.

10.7. After the expiration of the Agreement, the confidentiality obligations are valid for 5 (five) subsequent years.

11. Term of the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services and Termination Procedure.

11.1. The Agreement comes into force upon acceptance of the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services by the Bank and shall be valid for an unlimited period.

11.2. Either of the Parties may repudiate the Agreement at any time by notifying the other Party thirty (30) calendar days prior to the expected date of termination of the Agreement.

11.3. If the Agreement is terminated because of violation of its terms and conditions, the guilty Party shall reimburse and hold harmless the other Party in full from and against the losses incurred, except for any opportunity costs.

11.4. Upon termination/expiration of the Agreement, the Client agrees to return all Cash Bags received earlier.

11.5. In case all Client's current accounts with the Bank are closed, the Agreement will automatically terminate on the day when the last of the accounts is closed.

12. Miscellaneous.

12.1. Any controversies and disputes between the Bank and the Client shall be resolved by way of negotiations. If such disputes are not settled by way of negotiations, such disputes shall be resolved in court at the location of the Bank and/or its branch that entered into the Agreement.

12.2. The relations between the Bank and the Client, not governed by the Agreement, are governed by the laws of the Republic of Kazakhstan.

12.3. When entering into, performing, amending and terminating the Agreement, the Parties shall not carry out any actions qualified by the applicable law as "corrupt", as well as other actions (omission) that violate the requirements of the applicable laws and applicable international anti-corruption laws.

12.3.-1. When discharging their obligations under the Agreement, the Parties shall not pay bribes or carry out any actions that are qualified as commercial bribery.

12.4. If a Party suspects a violation or an expected violation of any provisions of clauses 12.3. or 12.3.-1. hereof, the relevant Party shall notify the other Party about it in writing. The Party that receives a notice of the violation of any provisions of clauses 12.3. or 12.3.-1. hereof shall consider the notice and inform the other Party about its consideration within fifteen (15) calendar days from the receipt of the written notice.

12.7. The rights and obligations under the Agreement may not be assigned by the Client to third parties without the written consent of the Bank.

12.8. These Terms for the Provision of Integrated Cash Collection Services and the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services are made in the Kazakh and Russian languages, both versions having equal legal force. In case of any discrepancy and/or inconsistency of the text in Russian with the text in Kazakh, and/or different meaning in the texts in Russian and Kazakh languages, the Parties shall be governed by the Russian version of the Terms for the Provision of Integrated Cash Collection Services/Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services.

13. Bank's Details.

SB Sberbank JSC

13/1 Al-Farabi Ave., Bostandyk District, Almaty, 050059, Republic of Kazakhstan Correspondent account KZ82125KZT1001300306 with the Office of Monetary Operations Accounting (Correspondent Accounts and Payments Service Department) of the National Bank of the Republic of Kazakhstan, BIC SABRKZKA, BIN 060441002422

Tel.: (+7 327) 2 500 060

Fax: (+7 327) 2 500 063

e-mail: post@sberbank.kz

Details of the branch are indicated in the Contract for the Provision of Integrated Cash Collection Services.

Transfer & Acceptance
Act No. _____

City of _____

_____, 20 ____

1). This Transfer & Acceptance Act confirms that the Bank (Client) has transferred, and the Client (Bank) has accepted the following Cash Bags:

No.	Name	Quantity
1	Cash Bags	

2). The Bank/Client has identified by external inspection, that the Cash Bags do not have any external damage, defects, flaws, etc., and are in a proper condition.

3). This Transfer & Acceptance Act is executed in two copies in Russian, one copy for each Party, having equal legal force.

Bank:

Client:

Authorised representative of the Bank:

Authorised representative of the Client:

_____, _____
Seal here

_____, _____
Seal here (if available)

Appendix No. 3
 to the Terms for the Provision of Integrated Cash Collection Services at SB Sberbank JSC

To be drawn up in three (3) copies
 Form for the Bank's Client

Delivery List No. __

Sender (cash deliverer)	
Client's name/surname, name, patronymic (if any)	
Store number (if any)	
Cashier's surname, name, patronymic	
IIC (account number for crediting cash)	
Cash Bag with Cash number	
Number of the seal, with which the bag is sealed	
Date of formation of the bag	
Total amount of banknotes, coins and valuables in the bag	
Recipient	
Name of the Bank's branch accepting the bag	

Nominal value and name of the currency	List of the banknotes, coins and valuables					
	Details of the Sender (Client)		Results of the actual cash recounting (marks of the bank receiving the bag)			
	Quantity	Amount	Quantity	Amount	Deviation	
					Excess	Shortage
	Banknotes					
	Coins					
Total:						

Upon opening the bag and recounting the cash, it was revealed*:			
	Nominal value and name of the currency	Quantity	Amount
Non-payment			
Counterfeit			
Damaged			
Spoiled			
Total:			

Утверждено Протоколом Правления ДБ АО «Сбербанк» № 48 от 24.08.2020г.

Утверждено Выпиской из Решения Совета Директоров ДБ АО «Сбербанк» № 46 от 18.09.2020г.

	Surname, name, patronymic	Position	Signature	Date
Sender				
Cash Collection Service Provider	Route seal:			
		Cashier		
Recipient		Head Cashier		

* non-payment, counterfeit, damaged, spoiled banknotes and coins are deemed to be shortage